

FIFes regler for dommere, dommerelever og assistenter med NRRs tillegg (DR)

Original utgave av dette reglementet, uten NRRs tillegg, finnes som pdf-fil på engelsk, fransk og tysk på FIFes hjemmeside, se http://www.fifeweb.org/wp/lib/lib_current.html. Disse utgavene inneholder også en oversikt over hvilke endringer som er gjort i FIFes regler det enkelte år.

| Endringer gjeldende fra 1. januar 2010 er markert med kantlinje.

Innholdsfortegnelse

1 Generelt	3
1.1 Prinsipper for FIFe dommere	3
1.2 Treningsprogram for dommere.....	4
1.3 Etisk kodeks for dommere.....	4
2 Dommere	4
2.1 Godkjente dommere	4
2.2 Æresdommere	4
2.3 Dommerliste.....	4
2.4 Dommere fra andre forbund	5
2.5 Dommeres forhold til FIFes lover	5
2.5.1 Dommere underlagt FIFe	5
2.5.2 Dommeres forhold til FIFe-standarder.....	5
2.6 Dommeres medlemskap	5
2.6.1 Direkte tilknytning til FIFe.....	5
2.6.2 Dommere som oppdrettere og utstillere	5
2.7 Dommeres avgifter.....	5
2.8 Dommeres funksjoner og aktiviteter	6
2.8.1 Liste over dommerengasjement.....	6
2.8.2 Deltakelse på utstillinger utenfor FIFe	6
2.8.3 Prøvedommere	6
2.8.4 Internasjonale dommere	6
2.8.4.1 Inaktive dommere (Dormant Judges).....	6
2.8.5 Stadier, prøvedommere og stadedommere	6
2.8.6 Dommerfunksjoner: Instruktør, ansvarlig stadedommer, eksaminator, elev.....	7
2.8.6.1 Instruktør	7
2.8.6.2 Eksaminator	7
2.8.6.3 Tjenestegjørende dommer som eksamenskandidat på samme utstilling	7
2.8.6.4 Instruktører og eksamensdommere: Antall katter som kan bedømmes.....	7
2.8.6.5 Elevgang for internasjonale FIFe-dommere direkte tilknyttet FIFe	7
2.8.7 Mentordommere (Mentor Judges).....	7
2.9 Dommere på utstilling	8
2.9.1 Invitasjoner til utstillinger	8
2.9.2 Utstillingsarrangørens valg av dommere	8
2.9.3 Antall katter som kan bedømmes.....	8
2.9.4 Språk på bedømmelsesseddelen.....	8
2.9.5 Hjelp av assistenter.....	8
2.9.6 Dommerhonorar.....	8
2.9.6.1 Daglig honorar.....	8

2.9.6.2	Honorar til prøvedommer.....	9
2.9.7	Hensyntagen til kattens alder.....	9
2.9.8	Fargeendring/klasseendring under bedømmelse	9
2.9.9	Forbud mot katalog under bedømmelse.....	9
2.9.10	Å stille ut katt som tjenestegjørende dommer eller elev på en utstilling	9
2.9.11	Bruk av fargede brilleglass.....	9
2.9.12	Mobiltelefon	9
2.10	Oppdatering av dommere	9
2.11	Reaktivering av inaktive dommere	10
3	Dommerseminarer.....	10
3.1	FIFe-dommerseminar arrangert av FIFe	10
3.2	FIFe-dommerseminar arrangert av FIFe-medlemmer.....	10
3.3	FIFe obligatoriske utdanningsseminar for dommerelever	11
3.4	Deltakelse av dommerelever.....	11
3.5	Kostnader for deltakende dommere	11
4	Assistenter.....	11
4.1	Assistentens plikter	11
4.2	Assistenters dommervalg.....	11
4.3	Assistentbevis.....	11
4.4	Utdanning av assistenter.....	11
5	Utdanning av dommere.....	12
5.1	Dommerelever	12
5.1.1	Antall assistentganger.....	12
5.1.2	Tidsrom for assistentganger.....	12
5.1.3	Krav for å bli dommerelev	12
5.1.3.1	Å være et aktivt medlem	12
5.1.3.2	Erfaring som oppdretter, som utstiller og som utstillingsarrangør.....	12
5.1.3.3	Unntak.....	13
5.1.3.4	Foreløpig eksamen, godkjenning som dommerelev	13
5.1.4	Språkkrav for dommerelever.....	13
5.1.5	Krav om informasjon til generalsekretæren om dommerelever	14
5.1.6	FIFe-medlemmets ansvar i forhold til sine dommerelever	14
5.1.7	Mentorordning for dommerelever.....	14
5.1.7.1	Vurdering midtveis (Midstream assessment).....	14
5.1.7.2	Deltakelse som dommerelev etter vurdering midtveis.....	14
5.1.8	Søknad om elevgang på en utstilling	14
5.1.9	Tillatelse for dommerelev til å sitte elev i et annet land	15
5.1.10	Elevbevis	15
5.1.10.1	Slettet	15
5.1.11	Antall elevganger pr. kategori	15
5.1.12	Antall elevganger for dommere under videreutdanning i ny kategori	15
5.1.13	Utdanningsperiode og utdanning i ulike kategorier i samme utdanningsperiode.....	15
5.1.14	Utdanning	16
5.1.14.1	Obligatorisk utdanningsseminar.....	16
5.1.14.2	Å være aktiv dommerelev	16
5.1.14.3	Utdanning i utlandet.....	16
5.1.14.4	Alle raser må studeres.....	16
5.1.14.5	Tilstedeværelse under "Best in Show"	16
5.1.14.6	Opplæring i forskjellige kategorier i samme utdanningsperiode	16
5.1.14.7	Deltakelse på utdanningsseminarer.....	16
5.1.14.8	Paralleldømming.....	16
5.1.14.9	Krav til arrangøren.....	17
5.2	Eksamen.....	17

5.2.1	Oversikt over eksamensspørsmål	17
5.2.2	FIFe-medlemmets ansvar	17
5.2.3	Eksamenssøknad: Krav	17
5.2.4	Eksamensavgift	18
5.2.5	Krav til kandidaten: alder, språk	18
5.2.6	Muligheter for å avlegge dommereksamen	18
5.2.7	Skriftlig tillatelse om eksamen fra FIFes styre - Slettet	18
5.2.8	Begrenset antall eksamener på samme tid	18
5.2.9	Dømme tre ganger før neste eksamen.....	18
5.2.10	Eksamenspanel	18
5.2.11	Eksamensrapport.....	19
5.2.12	Progresjon fram til allround-dommer	19
5.2.13	Teoretisk og praktisk eksamen.....	19
5.2.13.1	Teoretisk eksamen	19
5.2.13.2	Spørsmål til den teoretisk eksamen	19
5.2.13.3	Praktisk eksamen	19
5.2.13.4	Arrangørens ansvar	20
5.2.13.5	Krav til eksaminatorenes ansvar	20
5.2.14	Stryk til eksamen.....	20
5.3	Stadier	20
6	Generelle regler	20
6.1	Klage på dommere.....	20
6.2	Suspensjon som dommer kan ikke foretas av FIFe-medlem	20
6.3	Alle dokumenter skal overleveres som originaler eller som rettkjente kopier	21
7	Ikke-europeiske FIFe-medlemmer	21
	Tillegg 1.....	21

1 Generelt

1.1 Prinsipper for FIFe dommere

Dommere utdannet og godkjent av FIFe er – ved siden av kattene selv – de viktigste representanter for kattesporten og har et stort ansvar overfor de verdier og prinsipper organisasjonen fremmer.

Det er etter besøk på katteutstilling at mange potensielle katteelskere blir aktive. I forbindelse med lokale katteutstillinger vil det vanligvis sendes ut mye informasjon om kattesporten gjennom aviser, radio og fjernsyn.

Dommerens ferdigheter, oppførsel og holdninger er blant de første inntrykk folk utenfor kattesporten får. Det er ytterst viktig for FIFe at dommeren besitter ferdigheter og evner slik som:

- kunnskap om og ferdighet i å håndtere katter,
- kunnskap om og forståelse av kattens anatomi og oppførsel,
- kunnskap om grunnleggende kattegenetikk,
- kunnskap om standarden og reglene,
- kunnskap om utstillingsarrangement og de forskjellige prosedyrer,
- kunnskap om FIFe og forståelse av de grunnleggende verdier og prinsipper som kjennetegner organisasjonen,
- evne til å kommunisere med erfarne og nye utstillere, samt andre mennesker,
- evne til selvtillit og selvkontroll i stress-situasjoner,

- evne til å dømme på en objektiv måte, og kunne gi begrunnelser for de avgjørelser som skal treffes,
- evnen til å fokusere på katten – det sentrale tema for kattesporten generelt og i særdeleshet under utstillingen.

Dette er blant de ferdigheter og anlegg en dommer er forventet å besitte for å underbygge og styrke FIFes anseelse.

Noe av dette er anlegg, noe er ferdigheter som kan tilegnes gjennom trening og studier.

1.2 Treningsprogram for dommere.

For at FIFe skal kunne hjelpe frem en dommerstand som tilfredsstillende disse kravene, er det av aller største viktighet for organisasjonen å kunne finne frem til talentene blant søkerne.

1.3 Etisk kodeks for dommere

Dommerne er FIFes representanter og skal opptre som sådanne.

Deltakere i dommerprogrammet skal opptre på en profesjonell måte ved å utvise en hensynsfull og omsorgsfull holdning og vennlig oppførsel det være seg verbalt, skriftlig og/eller gjennom fysiske handlinger.

Dommere skal gjøre det de kan for å holde reiseutgifter, kostutgifter og andre mindre tilleggsutgifter på et lavest mulig nivå for vertsklubben.

Dommere bør vite at det er en ære å bli invitert til å dømme under en utstilling. Dommere, enten de dømmer på en utstilling, stiller ut eller besøker utstillingen, skal ikke forårsake oppstyr eller forstyrrelser under utstillingen.

Reglene gjelder også for dommerelever.

2 Dommere

2.1 Godkjente dommere

FIFe godkjenner som FIFe-dommere de som står på den offisielle FIFe-listen.

Å betraktes som en aktiv FIFe-dommer i en kategori betyr å ha utført minst tre dommeroppdrag pr. kategori pr. år. (Denne regelen gjelder ikke dommere fra et ikke-europeisk FIFe-medlem.)

FIFe-dommere tillates å dømme på CFA-utstillinger utenfor Europa, og CFA-dommere tillates å dømme på FIFe-utstillinger utenfor Europa.

Denne tillatelsen begrenses til de kategorier dommeren er lisensiert for i egen organisasjon.

2.2 Æresdommere

FIFes styre kan utnevne æresdommere som en erkjentlighet for det de har gjort for FIFe.

2.3 Dommerliste

FIFes styre utgir en offisiell liste over godkjente dommere.

Den offisielle listen inneholder:

- dommerens navn;
- adresse og telefonnummer;
- dato for autorisasjon som dommer;
- den /de kategori(er) autorisasjonen gjelder for;
- de FIFe-språk dommeren taler flytende;
- en x over autorisasjonsdatoen indikerer at dommeren er aktiv;
- en # indikerer at dommeren enten har deltatt på et dommerseminar godkjent av FIFe og listet opp i §§ 3.1 og 3.2, eller har deltatt på det obligatoriske elevseminar oppført

| i § 3.3, og angir datoen for siste seminardeltagelse.

Merknader:

a) Deltagelse på et seminar akkrediteres kun om dommeren er til stede under hele seminaret.)

| b) Deltagelse på det obligatoriske elevseminaret nevnt i § 3.3 kan akkrediteres en gang i løpet av 9 år (hver tredje 3-års-periode).

En revidert liste utgis årlig etter Generalforsamlingen.

Bemerkninger:

a) En dommer akkrediteres for seminardeltagelse etter tilstedeværelse under hele seminaret.

b) tilstedeværelse under tre obligatoriske elevseminar i henhold til § 5.1.14 akkrediteres således hver 3. gang over en treårsperiode.

En revidert liste gis ut årlig etter generalforsamlingen.

2.4 Dommere fra andre forbund

FIFe godkjenner dommere fra andre organisasjoner etter at de er akseptert av FIFes styre enkeltvis for hvert oppdrag.

Disse dommerne tillates å dømme i henhold til FIFes standard, de raser de er autorisert til å dømme av sin egen organisasjon.

De kan ikke gjøre følgende:

- Ha ansvar for stadier.
- Være eksamensdommere.

2.5 Dommeres forhold til FIFes lover

2.5.1 Dommere underlagt FIFe

En dommer som er godkjent av FIFe, må skriftlig forplikte seg til å respektere FIFes statutter og regler.

2.5.2 Dommeres forhold til FIFe-standarder

Dommere er pålagt å følge de rasestandarder som er godkjent av FIFe.

2.6 Dommeres medlemskap

2.6.1 Direkte tilknytning til FIFe

| Utgår

2.6.2 Dommere som oppdrettere og utstillere

Dersom en dommer ønsker å delta i kattesporten i egenskap av oppdretter, utstiller, innehaver av verv etc. må vedkommende være medlem i et tilsluttet FIFe-forbund.

2.7 Dommeres avgifter

For å kunne stå oppført på den offisielle listen må dommeren betale en årlig avgift, fastsatt av FIFes generalforsamling. Gjeldende beløp står i General Rules - Annex 1.

FIFe-medlemmet vil være ansvarlig for innsending av avgiften for sine dommere til FIFes kasserer innen 31. mars hvert år. Om en dommer ikke er medlem av et FIFe-medlem, må han selv sende avgiften til FIFes kasserer innen 31. mars hvert år.

2.8 Dommeres funksjoner og aktiviteter

2.8.1 Liste over dommerengasjement

For å oppnå markeringen "x" (som viser at dommeren har vært aktiv foregående år), og som står over datoen dommeren ble utnevnt som internasjonal dommer på den offisielle FIFe-listen over dommere, må hver internasjonal FIFe-dommer årlig fylle ut et aktivitetsformular for dommere og ved sin signatur bekrefte at han/hun har dømt minimum tre ganger i den/de aktuelle kategori(er).

Dette skjema er tilgjengelig i FIFes sekretariat, og må være mottatt senest 31. januar hvert år.

Dommerne bes om å sende en fullstendig oversikt over dommerengasjementer til det FIFe-medlem de hører innunder.

2.8.2 Deltakelse på utstillinger utenfor FIFe

Med tillatelse fra FIFes styre og FIFe-medlemmet i det landet det gjelder, kan en FIFe-dommer tjenestegjøre ved utstillinger arrangert av foreninger som ikke er tilsluttet FIFe. Om en FIFe-dommer dømmer på en ikke-FIFe-utstilling, må det avtales på forhånd at det skal fremgå av katalogen at vedkommende er en FIFe-dommer.

Brudd mot denne paragraf vil resultere i disiplinære forføyninger.

2.8.3 Prøvedommere

Etter at alle eksamenspapirer er mottatt og gjennomgått av FIFes generalsekretær, vil kandidater med bestått eksamen bli tildelt tittelen PRØVEDOMMER.

En prøvedommer har tillatelse til å dømme under oppsyn av en internasjonal dommer forutsatt at kravene nedfelt i § 2.8.5 er oppfylt.

2.8.4 Internasjonale dommere

Kandidaten godkjennes som "INTERNASJONAL DOMMER" (for en kategori av gangen) etter at stadiene er bestått. FIFes generalsekretær foretar denne utnevnelsen etter at alle nødvendige rapporter er mottatt og gjennomgått.

2.8.4.1 Inaktive dommere (Dormant Judges)

En inaktiv dommer er en internasjonal dommer som ikke har vært aktiv som dommer, uansett grunn, i minst to kalenderår på rad, eller er blitt slettet fra dommerlisten. En inaktiv dommer kan reaktiveres iht. bestemmelsene i § 2.11.

2.8.5 Stadier, prøvedommere og stadiedommere

For å bli internasjonal dommer må prøvedommeren på tilfredsstillende vis gjennomføre minst **3 stadiebedømmelser på 3 forskjellige utstillinger** med til sammen minst 75 katter, under oppsyn av en internasjonal dommer som har vært aktiv dommer i minst 5 år i den aktuelle kategori, og som har deltatt minst en gang i løpet av de tre siste år på et av FIFes dommerseminarer arrangert i forbindelse med FIFes generalforsamling eller av et FIFe-tilsluttet forbund.

Disse stadiene kan bare gjennomføres under internasjonale utstillinger. Unntak gjøres for ikke-europeiske medlemsland.

Disse stadiene må bestå av minst 75 katter hvorav:

- minst 25 katter er kattunger/ungdyr (3-10 måneder);

- minst 50 voksne katter i Åpen klasse/Kastratklasse og opp til SC/SP-klassene.

Når en prøvedommer allerede er internasjonal dommer i en annen kategori, er det bare nødvendig for ham/henne å gjennomføre et stadium bestående av 20 katter, uten hensyn til deres alder eller utstillingsklasse. Dette stadiet kan gjennomføres på én utstilling eller på flere. Den ansvarlige stadiedommer kan godkjenne stadiet til prøvedommeren, og med stadiedommerens tillatelse kan prøvedommeren avgi sin stemme i BIS-panelet på utstillingen hvor han/hun har fullført stadiet sitt.

Ansvarlig dommer skriver en rapport, der det skal fremgå hvor mange katter som er bedømt i de aktuelle klasser, overleverer denne til prøvedommeren som må sende den til FIFes sekretariat innen en måned

Prøvedommere må være til stede når Best in Show tas ut.

2.8.6 Dommerfunksjoner: Instruktør, ansvarlig stadiedommer, eksaminator, elev

En invitert dommer må orienteres på forhånd dersom:

- dommeren skal undervise en dommerelev (kun én pr. dommer)
- dommeren må ha ansvar for en stadiebedømming (kun én pr. dommer)
- dommeren skal være eksamensdommer.

Dommeren kan skriftlig avslå et slikt oppdrag, men må gjøre dette kjent for utstillingsarrangøren når invitasjonen aksepteres.

2.8.6.1 Instruktør

En dommer kan ikke akseptere en dommerelev før han selv har vært godkjent dommer i tre år i den aktuelle kategorien. Dommeren må også ha dømt på minst tre utstillinger i denne kategorien det foregående år.

2.8.6.2 Eksaminator

Dersom dommeren skal være eksamensdommer, kan vedkommende ikke tildeles andre funksjoner ut over dette.

2.8.6.3 Tjenestegjørende dommer som eksamenskandidat på samme utstilling

En dommer som offisielt er invitert til å dømme på en utstilling, kan ikke avlegge eksamen i en annen kategori under samme utstilling.

En dommer som offisielt er invitert til å dømme på en kategoridelt to-dagers utstilling, kan ta eksamen i en annen kategori bare på den dagen da han/hun ikke tjenestegjør som dommer.

2.8.6.4 Instruktører og eksamensdommere: Antall katter som kan bedømmes

Dommerinstruktør eller eksamensdommer skal ikke ha mer enn følgende antall katter:

- maksimum 60 katter totalt å bedømme under en internasjonal to-dagers utstilling
- maksimum 30 katter totalt å bedømme under en internasjonal en-dags utstilling.

2.8.6.5 Elevgang for internasjonale FIFE-dommere direkte tilknyttet FIFE

Utgår

2.8.7 Mentordommere (Mentor Judges)

En mentordommer er ansvarlig for å veilede og kontrollere dommerelevne under deres

trening.

En mentordommer må ha vært aktiv som internasjonal dommer i minst tre år i den kategorien han skal være mentor i. Deltakelse på et FIFe-dommerseminar en gang hvert tredje år er obligatorisk.

For å bli mentordommer, må kandidaten sende en begrunnet skriftlig søknad til FIFes generalsekretær. Hvem som er mentordommere blir oppført på FIFes dommerliste.

Ingen kan på noe tidspunkt være mentor for flere enn fem dommerelever samtidig.

2.9 Dommere på utstilling

2.9.1 Invitasjoner til utstillinger

Dommere kan kun akseptere invitasjoner til internasjonale og nasjonale FIFe-utstillinger som står på den offisielle utstillingslisten fra FIFe. Denne utstillingslisten finnes på FIFes nettsted. Et brudd på denne regelen vil føre til disiplinære reaksjoner.

Dommere må besvare skriftlige invitasjoner fra klubber senest innen én måned.

FIFe-dommere som har kansellert en allerede inngått avtale om dommertjeneste ved en utstilling, tillates ikke å takke ja til en annen invitasjon den samme dato.

2.9.2 Utstillingsarrangørens valg av dommere

Arrangør av internasjonale utstillinger må velge dommer blant dem som er nevnt i FIFes offisielle liste (se også §§ 2.3 og 2.4).

2.9.3 Antall katter som kan bedømmes

Under normale omstendigheter kan en dommer ikke ha mer enn:

- 80 katter å bedømme under en 2-dagers utstilling
- 40 katter å bedømme under en 1-dags-utstilling.

2.9.4 Språk på bedømmelsesseddelen

Dommerne må skrive sine bedømmelser på ett av FIFes tre offisielle språk, (fransk, tysk eller engelsk), eller på det offisielle språk (eller på ett av de offisielle språkene) i det land der utstillingen arrangeres.

Bedømmelsesseddelen må være leselig.

2.9.5 Hjelp av assistenter

Dommeren skal ha minst to assistenter til sin disposisjon, og kan dessuten ha en sekretær som er utnevnt av utstillingsarrangøren.

Bare én assistent er nødvendig der utstillerne selv presenterer sine katter for dommeren.

2.9.6 Dommerhonorar

2.9.6.1 Daglig honorar

I forbindelse med en utstilling har inviterte dommere rett til:

- refusjon av reiseutgifter (togbillett på 1. klasse eller økonomiklasse på fly)
- oppholdsutgifter mens utstillingen pågår, og om nødvendig en ekstra natt med kost og losji før tilbakereise
- et dommerhonorar fastsatt av FIFes generalforsamling. Gjeldende netto minimumsbeløp står opplistet i General Rules - Annex 1.

Utstillingsarrangøren har anledning til å tilstå honorar ut over disse beløp.

2.9.6.2 Honorar til prøvedommer

En prøvedommer som avlegger et internasjonalt stadium og utfører en dommers fulle arbeid, skal få refundert sine utgifter fullt ut.

2.9.7 Hensyntagen til kattens alder

Når en dommer vurderer en utstilt katt, må det tas hensyn til kattens total utviklingstilstand i forhold til dens alder. Fødselsdato angis på hver bedømmelsesseddel.

2.9.8 Fargeendring/klasseendring under bedømmelse

En dommer kan ikke overføre en katt fra en klasse, fargevariant, gruppe eller rase til en annen såfremt det ikke er begått en administrativ feil.

Dommeren skal foreslå hvilken fargevariant/gruppe/rase katten skal påmeldes i neste gang¹. En katt som stilles i feil variant, gruppe eller rase mottar full bedømmelsesrapport med anbefalt rase,-variant eller gruppe, men uten noe bedømmelsesresultat.

2.9.9 Forbud mot katalog under bedømmelse

Det er forbudt for dommere og dommerelever å være i besittelse av en utstillingskatalog før Best in Show er avsluttet.

2.9.10 Å stille ut katt som tjenestegjørende dommer eller elev på en utstilling

Katter som tilhører tjenestegjørende dommer eller dommerelev, kan bare stilles ut "utenfor konkurranse".

På en 1-sertifikats FIFe-utstilling, oppdelt kategorivis over 2 eller flere dager, er det ikke tillatt å tjenestegjøre som dommer eller dommerelev den ene dagen og stille ut katter den andre dagen.

Medlemmer av en tjenestegjørende dommerelevs husstand kan stille ut sine egne katter på utstillingen, men ikke i den kategori/kategorier der dommereleven tjenestegjør på utstillingen.

Katter tilhørende medlemmer av en tjenestegjørende dommers husstand kan ikke konkurrere på utstillingen.

2.9.11 Bruk av fargede brilleglass

Tjenestegjørende dommer har kun anledning til å bruke fargede brilleglass der disse er foreskrevet av medisinske grunner.

2.9.12 Mobiltelefon

Det er forbudt for dommere, dommerelever og assistenter å ha med seg en operativ mobiltelefon eller lignende elektronisk apparat (alle slike apparat skal være avslått) under bedømmelsen og under Best-in-Show-konkurransen.

Det samme gjelder utstillere som befinner seg i dommerringen.

2.10 Oppdatering av dommere

Generalsekretæren skal innen utgangen av juni hvert tredje år sende et spørreskjema til hver internasjonal FIFe-dommer (og internasjonale FIFe-dommere for utstillinger arrangert av medlemmer utenfor Europa).

Spørreskjemaet lages av Dommer- og standardkomitéen.

¹ Endringsforslaget må kontrasignereres av en annen kompetent dommer for å være gyldig.

Besvarelsene skal sendes direkte til Dommer- og standardkomitéens sekretær innen utgangen av september. Varselbrev sendes én måned senere. Ingen besvarelse aksepteres etter utgangen av november.

2.11 Reaktivering av inaktive dommere

Hvis en dommer har vært inaktiv, uansett grunn, og ønsker å bli reaktivert må han sende en skriftlig forespørsel til FIFes generalsekretær, som vil sende han et spørreskjema utarbeidet av Dommer- og standardkomitéen.

Besvart spørreskjema skal sendes til FIFes generalsekretær innen to måneder etter at det er mottatt.

FIFes generalsekretær sender svarene til Dommer- og standardkomitéen for evaluering. Resultatet av denne evalueringen skal sendes innen en måned til FIFes generalsekretær, som registrerer dommeren som aktiv på nytt eller ikke, i samsvar med evalueringen

3 Seminarer

3.1 FIFe-dommerseminar arrangert av FIFe

- a. FIFe vil normalt organisere et utdanningsseminar for dommere i forbindelse med generalforsamlingen. Seminaret vil arrangeres på lørdag etter generalforsamlingen og må avholdes på minst to av FIFe-språkene.
Når seminaret er avsluttet, vil et deltagersertifikat (Certificate of Attendance) bli utstedt til hver dommer som har deltatt under hele seminaret. Dommer eller dommerelev som har til hensikt å delta på seminaret, må informere generalsekretæren minst fire uker forut for seminaret slik at et sertifikat kan gjøres i stand. Unnlates det å melde fra til generalsekretæren på forhånd, fører det til at det ikke utstedes noe sertifikat på seminaret.
- b. Kostnader vedrørende FIFe-seminarer organisert av FIFe:
Kostnader forbundet med å arrangere utdanningsseminar i forbindelse med Generalforsamlingen, dekkes av FIFe via et spesielt fond som trekkes fra de årlige medlemsavgiftene betalt av FIFe-dommere. FIFe-forbundet i det land hvor utdanningsseminaret avholdes, sørger for å skaffe til veie nødvendige katter.
- c. FIFes generalsekretær kontrollerer ved navneopprop tilstedeværelsen av de dommere og dommerelever som deltar på utdanningsseminaret.

3.2 FIFe-dommerseminar arrangert av FIFe-medlemmer

Hvert FIFe-medlem har anledning til å arrangere ett FIFe-dommerseminar pr. år. Minst 2/3 av seminarets innhold skal være direkte relatert til aspekter ved og områder for dømming innenfor FIFe. Seminarets dato skal godkjennes av FIFes Generalsekretær, og dagsorden av FIFes Dommer- og standardkomité.

Seminaret oppføres på den offisielle utstillingslisten minst 3 måneder før fastsatt dato, og ansees som et offisielt FIFe-dommerseminar. Arrangør så vel som et kontaktnummer (telefon, faks, e-post) skal oppgis.

3.3 FIFe obligatoriske utdanningsseminar for dommerelever²

Det er obligatorisk for en dommerelev som går elev i sin første kategori å delta på et utdanningsseminar for dommerelever gjennomført og arrangert av FIFe. Dette seminaret arrangeres to ganger i året i ulike deler av Europa, og vil bli lagt til en helg. Det kan ikke ha kortere varighet enn én dag. Det obligatoriske utdanningsseminaret teller som 50 dømte katter.

Dette seminaret vil bli satt opp på den offisielle utstillingskalenderen minst 3 måneder før fastsatt dato. Informasjonen (sted, varighet og tema) må være tilgjengelig i same tidsperiode.

Seminaret vil dekke emner som farge og mønster inkludert grunnleggende genetikk, kattens anatomi og helse, sosial adferd og dommeretikk.

Dommereleven må selv betale utgifter til reise-, kost og losji, mens FIFe vil betale selve seminaret og forelesningsutgiftene. I de tilfeller der dommere benyttes som forelesere, vil de motta samme honorar som for et dommeroppdrag.

3.4 Deltakelse av dommerelever

Dommerelever kan delta på slike seminar i henhold til §§ 3.1 og 3.2, med henvisning til § 3.3.

3.5 Kostnader for deltakende dommere

Reise-, kost- og losjiutgifter dekkes av den enkelte dommer.

4 Assistenter

4.1 Assistentens plikter

Assistenten må bistå dommeren og rette seg etter følgende:

- vise seg i dommerringen iført en jakke eller frakk;
- være i stand til å ta en katt ut av/inn i buret på korrekt måte;
- ikke forlate dommeren før bedømmelsen er avsluttet;
- i rimelig grad forsøke å unngå å presentere sin egen katt til dommeren, unntatt for utstillinger hvor utstilleren selv kan presentere sine katter;
- ikke kommentere eller uttrykke meninger om en katt;
- med dommerens tillatelse å informere utstillere om bedømmelsesresultater;
- informere utstillingssekretariatet hvis et bur er tomt;
- være minst 15 år gammel.

4.2 Assistenters dommervalg

Assistenter har ikke rett til å kreve å få assistere en bestemt dommer.

4.3 Assistentbevis

Dommeren skal levere original assistentattest direkte til assistenten.

Assistentattesten skal utstedes på ett av de offisielle FIFe-språk: fransk, tysk eller engelsk.

² Hele 3.3 er overført fra 5.1.14.1

Dommeren må angi om det dreier seg om en utstilling der assistentene presenterer kattene, eller en utstilling der eierne tillates å presentere kattene.

Utstillingsarrangøren er forpliktet til å utstyre dommeren med de nødvendige papirer før bedømmelsen starter.

Utstillingsarrangøren anbefales å bruke Dommer- og standardkomitéens assistentbevis, som kan tilpasses om nødvendig.

4.4 Utdanning av assistenter

Ethvert FIFe-medlem³ er ansvarlig for å utdanne assistenter.

5 Utdanning av dommere

5.1 Dommerelever

5.1.1 Antall assistentganger

For å bli dommer må følgende prosedyre følges:

- fungere som assistent ved 10 nasjonale eller internasjonale utstillinger, hvor eierne ikke tillates å presentere sine katter selv,
- eller ved 20 nasjonale eller internasjonale utstillinger hvor eierne får presentere sine egne katter.

Gjennom en positiv assistentattest vil assistenten på denne måte bevise sin evne til å håndtere forskjellige katter i situasjoner som er typiske for katteutstillinger.

Assistenten må ha erfaring i å håndtere katter fra alle kategorier for å utvikle en forståelse for ulike raser og katteadferd.

5.1.2 Tidsrom for assistentganger

Tjenestegjøring som assistent ved 10, respektive 20 nasjonale eller internasjonale utstillinger i henhold til § 5.1.1 må finne sted over en periode som strekker seg over minst to år (minimumsperiode).

5.1.3 Krav for å bli dommerelev

5.1.3.1 Å være et aktivt medlem

Før den foreløpige eksamen kan avlegges, må elevkandidaten ha vært aktivt medlem i en FIFe-klubb/-forbund i minst 5 år.

5.1.3.2 Erfaring som oppdretter, som utstiller og som utstillingsarrangør

For å kunne gå opp til den foreløpige eksamen og kvalifisere seg som dommerelev i sin første kategori, må følgende krav være oppfylt:

- kandidaten må ha stått som oppdretter av minst 3 kull under eget stamnavn (eller et annet stamnavn i egen husstand) over en periode på minst 5 år. Disse kullene må tilhøre den aktuelle kategori.
- kandidaten må ha erfaring som utstiller, dvs. han må ha stilt ut katter ved minst 20

3 FIFe-forbund/-klubb

nasjonale eller internasjonale utstillinger. Minst en katt registrert under hans eget stamnavn må ha oppnådd tittelen GIC/GIP i løpet av de siste 5 årene.

- erfaring fra utstillingsarrangement er obligatorisk. Relevant erfaring inkluderer verv slik som utstillingsleder, erfaring fra utstillingssekretariat, premiesekretariat osv.
- erfaring som assistentleder eller sekretær for ulike dommere er sterkt anbefalt.

5.1.3.3 Unntak

Unntak vedrørende antall og tidsperiode for assistentgang beskrevet i §§ 5.1.1 og 5.1.2 er ikke tillatt. Hvis kandidaten ikke oppfyller alle kravene i §§ 5.1.3.1 og 5.1.3.2 kan han likevel søke til sitt FIFe-medlem med en skriftlig begrunnelse. Avgjørelsen om kandidaten skal tillates å ta foreløpig eksamen ligger hos FIFe-medlemmet. FIFe-medlemmet kan søke råd hos FIFe vedrørende unntakene.

5.1.3.4 Foreløpig eksamen, godkjenning som dommerelev

Så snart de nødvendige 10, respektive 20 assistentgangene er gjennomført, må elevkandidaten gjennomgå en foreløpig eksamen med spørsmål utarbeidet og oppdatert av FIFes Dommer- og standardkomitéen. Denne eksamen må avlegges på ett av de tre offisielle FIFe-språk og ledes av det FIFe-medlem kandidaten tilhører.

Eksamen skal bestå av 40 spørsmål, med minst 25 fra den generelle delen. Prøven skal gjennomføres i løpet av maksimum 120 minutter. Minimum 80 % av de mulige poeng må oppnås for å bestå; mindre enn dette betyr at kandidaten har strøket. Det er en skriftlig prøve.

FIFe-medlemmet må sende de originale, relevante assistentbevisene sammen med søknaden til FIFes generalsekretær senest når det når det anmodes om at kandidaten får avlegge en midlertidig eksamen. For dette formålet har FIFe utarbeidet et spesielt skjema: Dette standardsøknadsskjemaet for opptak av en dommerelev er det eneste gyldige søknadsskjema.

Søknaden skal inneholde opplysninger om

- valg av kategori (f.eks. kategori I, II, III eller IV)
- dato, sted og land der kandidaten ønsker å ta eksamen
- hvilket FIFe-språk som skal brukes under eksamen
- navnet på eksaminatorene.

Denne anmodningen må være mottatt hos FIFes sekretariat minst to måneder før eksamensdatoen.

FIFe-medlemmet må sende den originale kopien av eksaminasjonen sammen med oppnådde poeng senest én måned etter eksamineringen.

Generalsekretæren vil sjekke alle papirene før FIFe-medlemmet får en offisiell bekreftelse på at kandidaten kan opptas som dommerelev i FIFe.

5.1.4 Språkkrav for dommerelever

Dommereleven må kunne beherske det offisielle FIFe-språk som den undervisende dommeren bruker.

Dommereleven må kunne kommunisere flytende på dette språket.

Generelt gjelder at dommereleven må være i stand til å kommunisere flytende på minst ett av de tre offisielle FIFe-språkene. Dommerelever som har et av de offisielle FIFe-språkene som sitt morsmål, skal kunne snakke og skrive på minst ett av de andre offisielle FIFe-språkene.

5.1.5 Krav om informasjon til generalsekretæren om dommerelever

FIFe-medlemmer skal sende navnet på hver dommerelev til generalsekretæren i henhold til § 5.1.3.4 i dette reglementet.

5.1.6 FIFe-medlemmets ansvar i forhold til sine dommerelever

Det FIFe-forbund dommereleven tilhører, er fullt ut ansvarlig for dommerelevens utvikling, og kan motsette seg eksamen hvis kandidaten etter FIFe-forbundets mening ikke synes å ha tilegnet seg tilstrekkelig med kunnskaper.

5.1.7 Mentorordning for dommerelever

For dommerelever som tar sin første kategori er det obligatorisk å være under veiledning av en mentordommer.

Dommerelever skal helst velge en mentordommer fra sitt eget land. Som et minimum må dommereleven kunne kommunisere flytende, både muntlig og skriftlig, med mentordommeren.

5.1.7.1 Vurdering midtveis (Midstream assessment)

En vurdering midtveis i utdanningen er obligatorisk for dommerelever i sin første kategori.

I søknaden om elevgang skal dommereleven melde fra til FIFe-medlemmet som han tilhører at den aktuelle elevgangen skal være en vurdering midtveis. FIFe-medlemmet skal melde fra til utstillingsarrangøren, som igjen melder fra til dommerinstruktøren på forhånd.

Vurderingen midtveis foretas av dommerinstruktøren når dommereleven har bedømt halvparten av det påkrevde antall katter.

Under vurderingen midtveis skal dommereleven:

- skrive minst fem fullstendige bedømmelsessedler,
- dømme minst fem individuelle katter,
- evaluere minst en større gruppe av katter i klasse eller farge hvis mulig,
- bestemme sine egne "Best i variant" og "Nominert til Best in Show",
- muntlig besvare dommerinstruktørens mange spørsmål om standarder og regler.
-

Denne vurderingen og eventuelle anbefalinger må føres inn i dommerelevens elevbevis. For dette formålet har FIFe utstedt et eget skjema, "Student Judge's Midstream Assessment Certificate", som er det eneste gyldige dokumentet for dette formålet.

5.1.7.2 Deltakelse som dommerelev etter vurdering midtveis

Etter godkjent vurdering midtveis må dommereleven under hver elevgang:

- under overoppsyn av instruerende dommer offentlig vurdere minimum fem katter.
- bestemme sine egne "Best i variant" og "Nominert til Best in Show".

5.1.8 Søknad om elevgang på en utstilling

Dommereleven må sende søknaden om elevgang til utstillingsarrangøren minst én måned før utstillingen. Det må i søknaden oppgis hvilket FIFe-forbund han er medlem i, og der det passer, navnet på mentoren. Dommereleven skal sende en kopi av søknaden til det FIFe-forbund der han er medlem.

Arrangøren anbefales å ta inn minst én dommerelev pr. internasjonal utstilling.

Alle FIFe-medlemmer – klubber og forbund – må besvare en søknad fra en dommerelev skriftlig eller muntlig i rimelig tid før utstillingen finner sted.

5.1.9 Tillatelse for dommerelev til å sitte elev i et annet land

Utgår

5.1.10 Elevbevis

Etter hver gjennomført elevgang skal dommerinstruktøren fylle ut et elevbevis med opplysninger om:

- sine inntrykk av dommerelevens flid, evne, opptreden, dvs. orden og nøyaktighet, og generelle fremtreden;
- det relevante antall katter innenfor hver rase og farge dommereleven har hatt befatning med.

FIFe utgir et eget standardisert skjema for dette formålet, som er det eneste gyldige bevis for elevgang.

Elevbeviset utstedes på ett av de tre offisielle FIFe-språk, dvs. fransk, tysk eller engelsk. Elevbeviset kan gis direkte til dommereleven, eller dommerinstruktøren kan sende det direkte til det FIFe-forbund dommereleven tilhører innen én måned etter elevgangen. Skulle FIFe-forbundet anse elevbeviset som utilstrekkelig, kan det avvises.

Endringer og/eller rettelsener i et elevbevis godtas kun hvis det er kontrasignert av dommerinstruktøren. Alle andre endringer og tilføyelser i elevbeviset vil gjøre det ugyldig.

Dommerinstruktøren skal i elevbeviset oppgi antall katter dommereleven har hatt, ikke bare med tall, men også skrevet fullt ut med bokstaver. Utstillingsarrangøren er forpliktet til å utstyre dommerne med de nødvendige papirer før bedømmelsen starter.

5.1.10.1 Slettet

5.1.11 Antall elevganger pr. kategori

Fungere som dommerelev ved: 12 respektive 18 eller 25

- nasjonale utstillinger, eller
- internasjonale utstillinger
- og/eller nasjonale spesialutstillinger raser eller raseklubbmesterskap i en av følgende valgte kategorier:
- 12 ganger i kategori I; dvs. minimum 450 katter
- 18 ganger i kategori II; dvs. minimum 675 katter
- 25 ganger i kategori III; dvs. minimum 900 katter
- 12 ganger i kategori IV. dvs. minimum 450 katter

5.1.12 Antall elevganger for dommere under videreutdanning i ny kategori

Hvis en allerede akkreditert dommer ønsker å avlegge eksamen for enda en kategori, kreves det at dommeren må gjennomgå utdanningsprogrammet på nytt og sitte dommerelev på ytterligere 10 internasjonale utstillinger (minst 360 katter) før eksamen kan avlegges. Unntak gjelder for kategori II: 16 elevganger (minst 585 katter) og kategori III: 22 elevganger (minst 810 katter).

5.1.13 Utdanningsperiode og utdanning i ulike kategorier i samme utdanningsperiode.

Dommerelevens utdanning må gå over minst 2 år for kategori II og III, og over minst 18 måneder for kategori I og IV.

Maksimal utdanningstid avgjøres av det FIFe-forbund dommereleven tilhører.

I samme utdanningsperiode kan en dommerelev bare utdannes i to kategorier. Det er ikke tillatt å holde på med alle fire kategoriene samtidig i samme utdanningsperiode.

5.1.14 Utdanning

5.1.14.1 Obligatorisk utdanningsseminar

| Overført til § 3.3.

5.1.14.2 Å være aktiv dommerelev

En dommerelev må gå elev minst to ganger årlig for å kunne regnes som aktiv dommerelev. I motsatt fall ansees dommereleven for ikke lenger å være under utdanning, med mindre det foreligger ekstraordinære omstendigheter godkjent av det FIFe-forbund dommereleven tilhører

5.1.14.3 Utdanning i utlandet

Dommereleven må fungere som elev ved internasjonale utstillinger og/eller nasjonale spesialutstillinger for enkeltraser eller klubbmesterskap for enkeltraser, minst:

- 12 ganger for kategori I eller kategori IV (minst 450 katter)
- 18 ganger for kategori II (minimum 675 katter)
- 25 ganger for kategori III (minimum 900katter),

hvorav minst fire må finne sted i minst to fremmede land (minst135 katter), med unntak av kategori III hvor minst seks utstillinger må finne sted i minst to land utenfor dommerelevens eget (minst 225 katter).

5.1.14.4 Alle raser må studeres

Alle raser i den aktuelle kategorien må ha blitt undersøkt av dommereleven (med unntak av GRX og SOK i kategori III). Bestemte fargegrupper/mønstre skal være undersøkt. Noen unntak kan innvilges av FIFes styre når det søkes om endelig eksamen grunnet dommerelevens geografiske tilhørighet. Disse unntakene må det imidlertid gjøres opp for senest i løpet av perioden man gjennomfører sitt/sine dommerstadier.

5.1.14.5 Tilstedeværelse under "Best in Show"

Dommerelevene må være til stede under Best in Show.

5.1.14.6 Opplæring i forskjellige kategorier i samme utdanningsperiode

Slettet

5.1.14.7 Deltakelse på utdanningsseminarer

Maksimal deltagelse som godkjennes for dommerelever er 3 utdanningsseminar i kategori I og IV, 4 utdanningsseminar i kategori II og 5 utdanningsseminar i kategori III. Hver seminardeltagelse sidestilles med 30 dømte katter. Nasjonale utdanningsseminar for dommerelever er definert gjennom et spesifisert sett av regler.

5.1.14.8 Paralleldømming

Minst 90 katter i kategori I og IV, og minst 135 katter i kategori II og III av totalantallet må bestå av paralleldømming med dommerinstruktøren.

Hvis en dommerelev allerede er dommer i en annen kategori må minst 30 katter (alle kategorier) paralleldømmes med dommerinstruktøren.

FIFe utgir et eget standardisert skjema for dette formålet, som er det eneste gyldige bevis for paralleldømming.

Slik paralleldømming vil normalt finne sted mot slutten av dommerutdanningen, like før dommereleven går opp til avsluttende eksamen.

Forutsetninger for paralleldømming:

- Paralleldømmingen skal begynne samtidig med den offisielle bedømmingen.
- Dommereleven skal bedømme og skrive bedømmelsessedler for alle tildelte katter.
- Dommereleven skal ta ut BIV og nominere til BIS.

5.1.14.9 Krav til arrangøren

Arrangørklubben skal påse:

- at dommereleven har minst en assistent til disposisjon under hele paralleldømmingen
- at paralleldømmingen skjer under tilsvarende forhold som den offisielle dømmingen (lys, bur, dommerring etc.)

5.2 Eksamen

5.2.1 Oversikt over eksamensspørsmål

Samlingen med eksamensspørsmål kan skaffes til veie av FIFes sekretær til alle FIFe-forbund som ber om dette i opplæringsøyemed.

5.2.2 FIFe-medlemmets ansvar

FIFe-forbundet må ta alle nødvendige skritt for å forsikre seg om at kandidaten man foreslår, er tilstrekkelig kvalifisert til å oppfylle vilkårene mht:

- hans utdanning;
- hans fremtreden;
- hans ferdigheter som prøvedommer.

FIFe-forbundet bærer det fulle ansvar.

5.2.3 Eksamenssøknad: Krav

Søknad fra dommerelev om å få avlegge eksamen skal sendes til FIFes sekretariat av det FIFe-forbund eleven tilhører. Søknaden må vedlegges all nødvendig dokumentasjon på at kravene nedfelt i §§ 5.1.10 og 5.1.13 er oppfylt.

Søknaden må opplyse om:

- valg av kategori, dvs.:
 - kategori I;
 - kategori II;
 - kategori III;
 - kategori IV.
- utstillingen (dato, sted, land) hvor kandidaten har til hensikt å avlegge eksamen;
- hvilket FIFe-språk eksamen vil bli avlagt på;
- navn på eksamensdommerne.

Søknaden må være FIFes sekretariat i hende senest 2 måneder før eksamensdatoen.

5.2.4 Eksamensavgift

En eksamensavgift fastsatt av FIFes generalforsamling må innbetales til FIFes kasserer av det FIFE-medlemmet som kandidaten tilhører, samtidig som søknaden om eksamen sendes til FIFes sekretariat.

Gjeldende beløp står i General Rules - Annex 1.

Eksamensavgiften deles i tre like deler mellom FIFE, arrangørklubben og de 2 eksamensdommerne.

5.2.5 Krav til kandidaten: alder, språk

Kandidaten må være minst 21 år gammel på eksamensdagen.

Kandidaten må velge ett av de tre FIFE-språkene.

5.2.6 Muligheter for å avlegge dommereksamen

Dommereksamen kan avlegges enten:

- under en internasjonal en-dags-utstilling eller
- en internasjonal to-dagers-utstilling

hvor det minst er katalogført 50 katter i kategoriene I, II og III, og 40 katter i kategori IV. Under en to-sertifikatsutstilling eller under en "grenseutstilling" kan eksamen bare avlegges på utstillingens første dag.

Den teoretiske delen av eksamen kan også avlegges under det obligatoriske elevseminaret (se § 3.3) eller under FIFes dommerseminar (se § 3.1) med to dommere fra Dommer- og standardkomitéen som eksamensdommere. Denne teoretiske eksamen vil være gyldig de påfølgende tolv måneder.

5.2.7 Skriftlig tillatelse om eksamen fra FIFes styre - Slettet

5.2.8 Begrenset antall eksamener på samme tid

Eksamen kan bare avlegges for én kategori om gangen.

5.2.9 Dømme tre ganger før neste eksamen

En dommerelev som har til hensikt å gå opp til eksamen i enda en kategori, må oppfylle følgende krav:

- ha bestått de tre stadietbedømmelsene eller én stadietbedømmelse i henhold til § 2.8.5.
- ha dømt minst tre ganger (min. 20 katter i kat. I og IV, min. 45 katter i kat. II og III) som internasjonal dommer i den kategori hvor han eller hun allerede er kvalifisert.
- ha vært en aktiv dommer i året forut for planlagt eksamensdato.

5.2.10 Eksamenspanel

Eksaminasjonen utføres av et panel bestående av to internasjonale dommere som dømmer på den angjeldende utstilling, og

- som må ha vært aktive i minst 5 år i den kategorien dommereleven skal eksamineres i, og
- som har deltatt minst én gang i løpet av de siste 3 år på et av FIFes dommerseminarer arrangert i forbindelse med FIFes generalforsamling eller av et FIFE-medlem.

Dersom en dommer er forhindret fra å være til stede på utstillingen, kan en annen internasjonal dommer som dømmer på utstillingen, bes om å overta som stedfortreder, forutsatt at de gjeldende krav oppfylles.

5.2.11 Eksamensrapport

Eksamensdommerne skal senest to uker etter eksamen ha sendt sine eksamensrapporter inn til FIFes generalsekretær.

Rapportene skal vedlegges en kopi av de teoretiske spørsmål og svar sammen med poengsummene oppnådd både på den teoretiske og den praktiske delen. FIFes generalsekretær vil informere om resultatet til det FIFe-medlemmet som kandidaten tilhører.

5.2.12 Progresjon fram til allround-dommer

Følgende skal gjelde:

- Tidsrommet fra eksamen i den første kategorien frem til eksamen i den tredje kategorien skal ikke være kortere enn fire år.
- Tidsrommet fra eksamen i den første kategorien frem til eksamen i den fjerde kategorien skal ikke være kortere enn sju år.

5.2.13 Teoretisk og praktisk eksamen

Dommereksamen består av to deler:

- a) En teoretisk del
- b) En praktisk del

De to eksamensdommerne og dommereleven må være i stand til å kommunisere på samme FIFe-språk.

5.2.13.1 Teoretisk eksamen

- Eksamen må påbegynnes før den offisielle bedømmelsen starter, senest kl. 09.00, eller senest kl. 19.00 dagen før utstillingen (såfremt ikke tekniske vanskeligheter forhindrer dette).
- Eksamen må være besvart innen maksimum 120 minutter.
- Eksamen må besvares skriftlig.
- Spørsmålene velges av FIFes Dommer- og standardkomité og sendes eksamensdommerne minst en uke før eksamensdatoen. Spørsmålene hentes fra FIFes kompendium med eksamensspørsmål, utvalgt og oppdatert av Dommer- og standardkomitéen, kombinert med emner behandlet på de obligatoriske seminarene for dommerelever.
- Eksamen er bestått dersom kandidaten har oppnådd minst 80 % av maksimal poengsum; oppnås mindre enn dette, har kandidaten strøket og kan ikke gå opp til den praktiske delen av eksamen.

5.2.13.2 Spørsmål til den teoretiske eksamen

De teoretiske spørsmålene skal settes sammen på følgende måte:

- 15 spørsmål av generell karakter;
- 15 spørsmål om den valgte kategori, hvor det kreves korte svar;
- 10 spørsmål om den aktuelle kategori, hvor det kreves svært omfattende svar.

5.2.13.3 Praktisk eksamen

Kandidaten skal ikke gis adgang til utstillingshallen før eksamen skal starte.

Praktisk eksamen

- skal senest starte når den offisielle bedømmingen starter (såfremt ikke tekniske

- vanskeligheter forhindrer dette);
- er bestått dersom kandidaten har oppnådd minst 80 % av maksimal poengsum.;
- består i å bedømme og skrive bedømmelsessedler for minst 35 (og høyst 40 katter);
- inkluderer kandidatens valg av BIV og katter nominert for Best in Show.

5.2.13.4 Arrangørens ansvar

Arrangerende klubb må sørge for at:

- kandidaten har minst to assistenter til sin disposisjon gjennom hele den praktiske delen av eksamen;
- eksaminasjonen finner sted under tilsvarende forhold som den offisielle bedømmelsen (lys, bur, dommerring osv.).

5.2.13.5 Krav til eksaminatorenes ansvar

Eksaminatorene pålegges å:

- vurdere den teoretiske delen innen 45 minutter;
- spise lunsj med kandidaten (minst én av eksaminatorene);
- sette sammen ulike klasser til bedømmelse, hvorav minst én stor klasse bestående av minst 5 katter om mulig;
- sette sammen klasser med utgangspunkt i kjønn og farge; blanding av kjønn er ikke tillatt;
- offentliggjøre resultatet av eksamenen på utstillingens andre dag, senest kl. 14.00.

Under en en-dags-utstilling skal eksamensresultatet offentliggjøres før utstillingen avsluttes. Det samme gjelder for en to-dagers-utstilling hvor kategoriene er fordelt mellom dagene.

5.2.14 Stryk til eksamen

Dersom en kandidat stryker, må hele eksamen tas på nytt. Det er opp til FIFe-medlemmet å bestemme hvor mange ganger en kandidat skal kunne gå opp til eksamen.

5.3 Stadier

Se § 2.8.5

6 Generelle regler

6.1 Klage på dommere

Skriftlig klage rettet mot en dommer, vil bli behandlet av FIFes Dommer- og standardkomité. Klagen må være en detaljert og nøyaktig rapport sendt av FIFe-medlemmet innen to måneder etter den aktuelle hendelsen. Klagen må fremmes på ett av de tre offisielle FIFe-språkene og vise til FIFes Statutter § 6.3. Hvis komitéen finner det nødvendig, vil saken bli oversendt Disiplinærkomitéen, som i sin tur vil informere FIFes styre om sin oppfatning, i medhold av i FIFes Statutter §§ 8.1, 8.2 og 8.3.

6.2 Suspensjon som dommer kan ikke foretas av FIFe-medlem

Det FIFe-medlem en dommer tilhører, har ikke myndighet til å suspendere denne fra sin dommergjerning verken midlertidig eller permanent.

6.3 Alle dokumenter skal overleveres som originaler eller som rettkjente kopier

Når assistentbevis, elevbevis, eksamenspapirer og stadiebevis kreves videresendt, må slike dokumenter være originaler eller rettkjente kopier.

7 Ikke-europeiske FIFe-medlemmer

Se i originaldokumentet på FIFes hjemmeside, http://www.fifeweb.org/wp/lib/lib_current.html.

Når siden er åpnet: Klikk på det flagget (språkvalg) til høyre for Dommerreglementet (Judges, Student Judges.....)

Tillegg 1

| FIFe-dommere skal respektere FIFes regler på alle FIFe-utstillinger
FIFe-dommere skal dømme i henhold til FIFes regler på alle FIFe-utstillinger. Unntak, som er godkjent av FIFes styre, må så snart som mulig meddeles dommerne og FIFe-medlemmene.