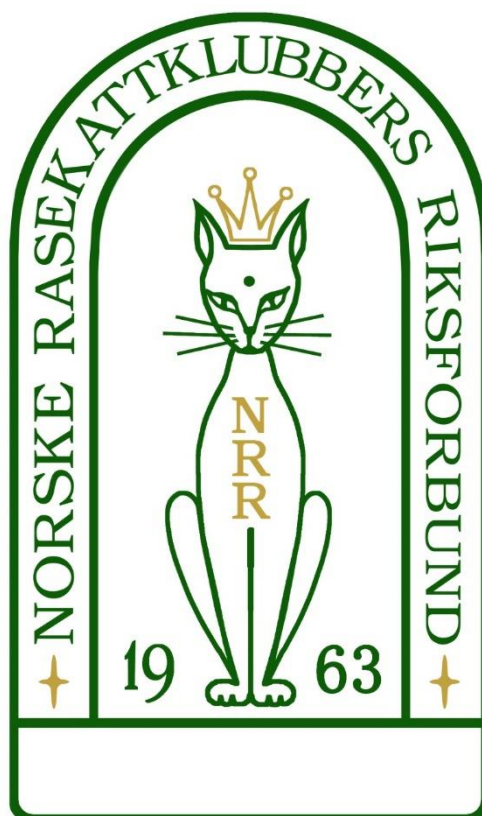


Min Katt



Arrangere utstilling i Min Katt

Innholdsfortegnelse

OPPRETTE EN UTSTILLING	3
REGISTRERE UTSTILLING I MIN KATT	3
KLARGJØRING AV UTSTILLING	3
LEGG INN AVGIFTER - UTSTILLINGSAVGIFTER	6
LEGG INN DOMMERE PÅ UTSTILLINGEN	8
PÅMELDING TIL UTSTILLING	8
MELDE PÅ FOR UTSTILLERE	9
AVMELDINGER OG ENDRINGER	11
BYTTE AV KATT	12

UTENLANDSKE UTSTILLERE.....	13
UNDER PÅMELDINGSPERIODEN	13
ORDNE PÅMELDINGENE	13
<i>Senior/veteran/avl/oppdrett/fargebedømmelse</i>	<i>13</i>
GODKJENNE PÅMELDINGER.....	14
REGISTRERE INNBETALINGER.....	14
RAPPORTER OG UTSKRIFTER, EN GJENNOMGANG	16
RAPPORTER	16
<i>Utstillingskatalog – Back-up.....</i>	<i>17</i>
UTSKRIFTER	18
FORBEREDELSE, NÅR PÅMELDINGSFRISTEN ER UTE	24
UTSTILLERKORT	24
DOMMERFORDELING.....	25
<i>Gi kattene dommer.....</i>	<i>26</i>
<i>Fjerne dommer fra katter</i>	<i>27</i>
TILDELE KATALOGNUMMER.....	29
<i>Tildele katalognummer til etteranmeldte katter.....</i>	<i>29</i>
KATALOGEN.....	30
FORBEREDELSE TIL SELVE UTSTILLINGSHELGEN	35
SPESIELT OM AVL OG OPPDRETT	35
<i>Fjerne oppdrett som ikke er påmeldt.....</i>	<i>36</i>
KONTROLLER PÅMELDT KLASSE	36
DOMMERLISTER	37
SKRIVE UT BEDØMMELSESEDLER.....	37
<i>Lage dokument, Bedømmelsessedel i Windows 10.....</i>	<i>37</i>
NOMINERINGSSKJEMER I DOMMERPERMENE.....	40
INNSJEKKING.....	41
FARGEENDRING	41
FØRSTE UTSTILLINGSDAG	42
ABS-LISTE TIL DOMMERNE	42
LISTE TIL ASSISTENTENE	43
KAN TA TITTEL.....	43
KLASSEENDRINGER LØRDAG MORGEN	43
KLASSE 13C– FARGEBEDØMMELSE	43
RESULTATREGISTRERING.....	45
<i>Legge inn resultater.....</i>	<i>45</i>
Diskvalifisering.....	47
<i>Diplomene</i>	<i>47</i>
<i>Kan ta tittel.....</i>	<i>48</i>
<i>Nominering.....</i>	<i>49</i>
NUMMERLAPPER TIL PANEL	50
BIS-RESULTATER OG RESULTATER AVL/OPPDRETT.....	50
KLASSEENDRINGER LØRDAG ETTERMIDDAG	52
SØNDAG MORGEN	52
KONTROLL OG AVSLUTNING	52
KONTROLL AV ORDINÆRE RESULTATER	53
AVSLUTTE UTSTILLINGEN	53

Arrangere utstilling i Min Katt

Komplett brukerveiledning for klubber

Opprette en utstilling

Registrere utstilling i Min Katt

Det er kun NRR som kan legge inn en ny utstilling, arrangørklubben kontakter NRRs kontor - kontoret@nrr.no for å få lagt inn utstillingen i Min Katt.

Følgende informasjon sendes til kontoret:

- | <u>INFO</u> | <u>Eksempel:</u> |
|--|--|
| • <i>Arrangørklubb:</i> | Klubbens navn |
| • <i>Beskrivelse:</i> | For eksempel - NORAK 04.09.2018 |
| • <i>Start- og slutt-tid</i> | 04.09.2018 kl 07:00
04.09.2018 kl 18:00 |
| • <i>Start- og slutt-tid for påmeldinger</i> | 01.06.2018 kl 01:00
10.08.2018 kl 22:00 |
| • <i>Epost</i> | xxxxx@klubb.com |

NRRs kontor oppretter utstillingen med de opplysninger som er oppgitt. All info kan endres av klubben selv når utstillingen er registrert i Min Katt.

Klargjøring av utstilling

De som skal jobbe med utstilling har egen innlogging for dette. Personlig innlogging i Min Katt kan ikke benyttes til klubbarbeid. Logg deg inn som klubbruker (klubbadmin og utstillingssekretær har tilgang til utstillingen). Skjermbildene i denne brukerveiledningen er stort sett tatt med pålogging som utstillingssekretær.

Innlogget ser øverste del av skjermbildet slik ut:

The screenshot shows the top navigation bar of the Min Katt website. The user is logged in as MARIA TERAK, TELEMARK RASEKATTKLUBB. The navigation menu includes: Første side, Søkevalg, Fakturering, Arrangement, and Utstillinger (highlighted with a yellow circle). Below the navigation bar is a statistics table titled "STATISTIKK" showing data for the years 2015 to 2019. The table has columns for År, Katter, Registrerte katter, Titler, Påmeldinger, and Kull. The NRR logo is visible on the left side of the page.

År	Katter	Registrerte katter	Titler	Påmeldinger	Kull
2019	809	124	22	234	24
2018	717	150	37	346	37
2017	597	178	33	289	52
2016	393	41	24	0	24
2015	309	16	14	0	27

5 Stk

Klikk på knappen «Utstillinger» øverst til høyre i det mørke feltet.

Det vil vises en liste over alle utstillinger som ligger i Min Katt:

Utstilling	Dato	Sted	Arrangør
Adelkattens juleshow søndag 01.12.2019	01.12.2019	Letohallen, Dal	Adelkatten
Adelkattens juleshow lørdag 30.11.19	30.11.2019	Letohallen, Dal	Adelkatten
Hansakatten 10. november 2019	10.11.2019	Nordneshallen, Tiedemannsgate 11, 5005 BERGEN	Hansakatten
Hansakatten 9. november 2019	09.11.2019	Nordneshallen, Tiedemannsgate 11, 5005 BERGEN	Hansakatten
Grenlandsosens 12. internasjonale utstilling 3. november 2019	03.11.2019	Heistadhallen, Lundedalen, Porsgrunn	Grenlandspusen
Grenlandsosens 11. internasjonale utstilling 2. november 2019	02.11.2019	Heistadhallen, Lundedalen, Porsgrunn	Grenlandspusen
Østfoldkatten 20. oktober 2019	20.10.2019	Rakkestadhallen Skoleveien 12 1890 Rakkestad	Østfoldkatten

Finn egen utstilling i listen, de ligger sortert på dato med den seneste datoen øverst. Velg lørdagsutstillingen først ved å klikke på utstillingens navn som står i blått.

Da åpnes utstillingen, og skjermbildet viser basisinformasjonen for utstillingen, og her vises det som NRRs kontor har lagt inn. Øverste del av skjermbildet ser slik ut:

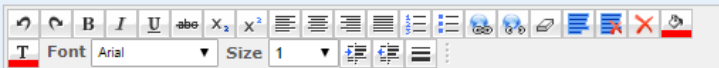

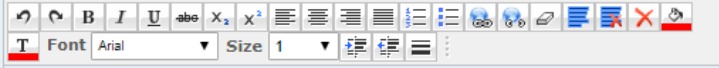
Arrangørklubb	Telemark Rasekattklubb		
Starter	30.06.2018	Slutter	30.06.2018
Påmelding starter	09.04.2018	Påmelding lukkes	21.06.2018
Åpent for publikum fra	10:00	Åpent for publikum til	16:00
Veterinærsekk starter	07:15	Veterinærsekk slutter	08:30
Bedømmelse starter	09:00	Dato for bekreftelse	
Internasjonal	Ja	Spesialutstilling	Nei
Drive in utstilling	Nei	Utstillere kan presentere sine katter	Ja
Maks antall katter	320	Kategorier	1, 2, 3, 4, Huskatter
Rase-BIS	Minimum antall katter for rase-BIS		
Bankkontonummer	2630.33.20066		

Det er to blå knapper i skjermbildet. Klikk på den som heter «Rediger» for å redigere informasjonen om utstillingen som ligger inne og legg inn ytterligere opplysninger.

Redigeringsbildet for utstillingen (øverste del):

* Arrangørklubb	Telemark Rasekattklubb TERA	
* Navn	TERAK 30.06.2018	
* Starter	30.06.2018	Klokken 07:15
* Slutter	30.06.2018	Klokken 19:00
* Påmelding starter	09.04.2018	Klokken 00:01
* Påmelding lukkes	21.06.2018	Klokken 23:59
Dato for bekreftelse		Klokken
Åpent for publikum	10:00	- 16:00
Veterinærsjekk	07:15	- 08:30
Bedømmelse starter	09:00	
	<input checked="" type="checkbox"/> Internasjonal	
	<input type="checkbox"/> Spesialutstilling	
	<input type="checkbox"/> Drive in utstilling	
	<input checked="" type="checkbox"/> Utstillere kan presentere sine katter	
Maks antall katter	320	
Kategorier	<input checked="" type="checkbox"/> 1	
	<input checked="" type="checkbox"/> 2	

Nederste del:

Sted	
Funksjonærer	 T Font Arial Size 1
Tilleggsinfo	 T Font Arial Size 1
Utsillerkort	 Nyttelystyämme noudatetaan FIFE:n ja Kissaliiton näyttelysääntöjä.
Lagre Kansellere	

Her står det ofte en setning med finsk tekst på informasjonen som skal på utstillerkortet om den ikke er fjernet av kontoret. Om den står, slett den. (Det betyr «Vår utstilling arrangeres i henhold til FIFE's og SK's regelverk»)

Alt på denne siden kan redigeres hvis noe må endres. I tillegg må den informasjonen som mangler fylles i.

De to øverste tekstfeltene vil komme på medlemmets påmeldingsinfo, så der kan for eksempel kontaktpersoner i klubben og andre relevante opplysninger skrives inn. Det nederste feltet er teksten til utstillerkortet.

Lagre når redigeringen er ferdig. Klubben kan når som helst gå tilbake til denne siden og endre.

Pass på **ikke å klikke på Rase BIS**, med mindre det faktisk skal arrangeres, dette kan man ikke fjerne igjen.

Spesielt om utstillerkortet

I Min Katt bestemmer klubben selv når utstillerkortet skal sendes ut. Det går ikke ut automatisk. Hvordan dette gjøres står beskrevet under eget avsnitt for utstillerkort.

Legge inn avgifter - utstillingsavgifter

Før noen kan melde på utstillingen må avgiftene være registrert. Klikk på knappen *Avgifter* helt til høyre på den lysegrå menylinjen.

The screenshot shows a navigation menu with tabs: FØRSTE SIDE, SØKEVALG, FAKTURERING, ARRANGEMENT, and UTSTILLINGER. Below the menu is a header for 'TERAK 30.06.2018' with a 'Tilbake' link. A secondary menu contains: BASISINFO, PÅMELDINGER, UTSTILLING, KATALOGNUMMER, DOMMERE, TILDELING AV DOMMER, and AVGIFTER (circled in red). Below this are buttons for 'Rediger' and 'Stammavn'. At the bottom, it says 'Arrangørklubb Telemark Rasekattklubb'.

Det bildet som kommer opp er tomt, med kun knappen «legg til». Her er ett eksempel på ferdig utfylte avgifter:

Navn	Pris	Gyldig	
1. Første katt	kr 350,00	-	Rediger
2. Øvrige katter med samme eier	kr 320,00	-	Rediger
3. Kull (min.3 kattunger)	kr 320,00	-	Rediger
4. Kullkattunge som stiller i kl.12 i oppdretters navn	kr 150,00	-	Rediger
5. Veteraner/ seniorer som ikke stiller i annen klasse	kr 150,00	-	Rediger
6. Veteraner/seniorer som stiller i annen klasse	kr 0,00	-	Rediger
7 a. Avlsklasse	kr 100,00	-	Rediger
7 b. Avlsklasse, når katten stiller i vanlig klasse	kr 0,00	-	Rediger
8. Oppdrett	kr 0,00	-	Rediger
9. Fargebedømming	kr 100,00	-	Rediger Slett

[Legg til](#) 10 Stk.

Avgiftene listes i alfabetisk rekkefølge etter hvert som de legges inn, så et tips for å få dem i den rekkefølgen som ønskes er å gi de et nummer slik det er gjort i eksempelet. Avgiftene bør være like de som står i klubbens innbydelse. Husk å ha med avgift(er) med 0,- i pris!

For å legge inn en avgift, klikk på knappen «*Legg til*», og dette bildet kommer opp:

UTSTILLINGSAVGIFT

Obligatoriske felt er markert med *

* Navn

* Kategori

* Pris

* Merverdiavgift

Gyldig fra

Gyldig til

I den første linjen «*navn*» skrives hva det gjelder (jo likere det er innbydelsen jo lettere er det for utstillere å velge riktig). I nedtrekksmenyen «*kategori*» velges «*Utstillingsregistrering*». Neste felt er «*Pris*» - og der skrives prisen, hva det koster. Det kan også skrives 0,- i pris, dette brukes ved påmelding av avl og oppdrett, og eventuelt senior, veteran og fargebedømmelse for katter som er påmeldt i ordinær klasse, om det er gratis på utstillingen. Feltet for «*merverdiavgift*» har kun 0 som valgmulighet, og det må velges.

Feltene «*gyldig fra*» og «*gyldig til*» anbefales at **ikke brukes**, la dem stå tomme. Om det ikke fylles i datoer, vil alltid avgiftene vises, og det er det enkleste. Det er eventuelt dato som skal fylles ut i disse feltene, og når datoen som er fylt ut i «*gyldig til*» passerer, forsvinner avgiftene fra påmeldingssiden, og det vil ikke være mulig å melde på. Så hvis klubben bestemmer seg for å utvide påmeldingsfristen, må datoen «*gyldig til*» for alle avgiftene rettes opp. Vi anbefaler derfor ikke å legge inn datoer her.

Eksempel – det ser slik ut før det lagres:

UTSTILLINGSAVGIFT

Obligatoriske felt er markert med *

* Navn

* Kategori

* Pris

* Merverdiavgift

Gyldig fra

Gyldig til

Klikk lagre, og avgiften er klar. Når datoen for åpning av påmelding passerer, blir utstillingen synlig for utstillere som vil melde på, og det er klart for utstillingspåmelding!

Legge inn dommere på utstillingen

Dommere kan legges inn i god tid, gjerne før det åpnes for påmeldinger. Klikk på knappen for «Dommere» i den lysegrå menylinjen.

BASISINFO PÅMELDINGER UTSTILLING KATALOGNUMMER **DOMMERE** TILDELING AV DOMMER AVGIFTER

RAPPORTER UTSKRIFTER

Reset dommerfordeling

DOMMERE

Navn	EMS koder	Katter
------	-----------	--------

Legg til dommer 0 dommere

© Kehätieto 2019

Klikk på den blå knappen «Legg til dommer»

DOMMER

Obligatoriske felt er markert med *

* Dommer Velg

EMS koder

EMS-koder til bedømmelse

Lagre Kansellere

Ved å klikke på nedtrekksmenyen kommer det opp en fullstendig liste over alle dommere. Finn og velg de dommerne som skal med. Det er mulig å begynne å skrive en dommers etternavn som alternativ til å klikke. Dommere er sortert alfabetisk på etternavn i denne nedtrekksmenyen. Mangler det en dommer (nyutdannet, eller mangler kategori), kontakt NRRs kontor.

Husk å legge inn dommeren **Utenfor bedømmelse**. Utenfor bedømmelse brukes til avl og oppdrett.

Når alt dette er i orden, er første del av forberedelsene ferdig. Nå er det bare å vente på at påmeldingene skal komme inn.

Påmelding til utstilling

Norske utstillere, det vil si norske utstillere som er medlem i en NRR-tilsluttet klubb, har fått brukerveiledning for hvordan de skal melde på. Brukerveiledningen for medlemmer ligger også på NRRs hjemmeside.

Likevel kan det bli feil, eller utstillere kan trenge hjelp, og arrangørklubbene bør sjekke påmeldingene etter hvert som de kommer inn. Det er ikke lenger noen godkjennelse fra utstillers egen klubb, da alle data hentes direkte fra stamboken og klubbens medlemsregistre i Min Katt.

Man må spesielt være oppmerksom på:

- Alle eiere av en katt må være medlem i en klubb
- Alle som skal stille begge dager må melde på hver dag for seg – altså melde på to ganger.
- Senior, veteran, avl, oppdrett og fargebedømmelse må meldes på for seg. Presiser dette til utstillere der klubben har mulighet, i informasjonen, underveis på eventsiden osv.

Melde på for utstillere

Som arrangør kan man melde på for andre utstillere. Det vil alltid være noen som trenger hjelp. Husk at det ikke genereres noe betalingsinformasjon når klubben melder på for utstillere.

I Min Katt er det forskjell på Påmelder og Eier. Eier av katten kommer alltid opp som eier på påmeldingssiden, uansett hvem som melder på. Det er eier som vil stå i katalogen.

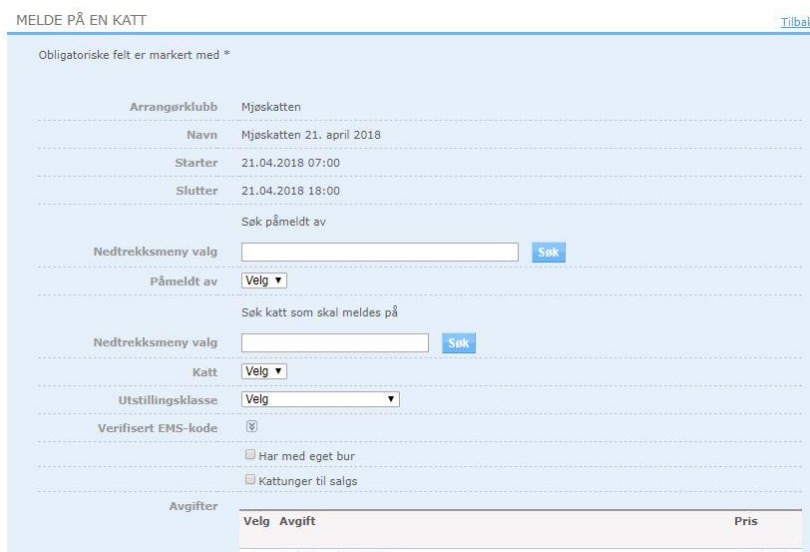
Arrangørklubbens utstillingssekretær og klubbadmin kan melde på andres katter på vegne av utstillere, og utstillere vil stå som påmelder. Det går ingen betalingsinformasjon fra Min Katt når klubben melder på katter på vegne av en utstillere, så betaling må ordnes på annen måte.

Gå til utstillingen og velg «Påmeldinger».



Kategori	Påmeldt	Godkjent	Avvist	Ikke ferdig	Kansellert
1	56	51	0	0	5
2	118	113	0	0	5

Klikk på den blå knappen som heter «Meld på en katt», og siden der påmeldingene redigeres kommer opp, helt tom.



MELDE PÅ EN KATT [Tilbak](#)

Obligatoriske felt er markert med *

Arrangørklubb: Mjaskatten

Navn: Mjaskatten 21. april 2018

Starter: 21.04.2018 07:00

Slutter: 21.04.2018 18:00

Søk påmeldt av

Nedtrekksmeny valg: [Søk](#)

Påmeldt av: [Velg](#)

Søk katt som skal meldes på

Nedtrekksmeny valg: [Søk](#)

Katt: [Velg](#)

Utstillingsklasse: [Velg](#)

Verifisert EMS-kode:

Har med eget bur:

Kattunger til salg:

Avgifter

Velg	Avgift	Pris
------	--------	------

Søk etter medlemmets navn i det øverste/første hvite feltet på siden. Søkemotoren er sterk, så skriv begynnelsen på etternavn og fornavn, og klikk på søk, det er bedre å skrive for lite enn

for mye! Velg rett person i nedtrekksmenyen «Påmeldt av». Navnet kommer opp med blå tekst (klikkbart) under det hvite feltet, sammen med kontaktinformasjon.

Nedtrekksmeny valg Mari Myrl Søk

Påmeldt av Myrland Maria (102407) ▼
Velg
Myrland Maria (102407)
Stade Mari (144384)

Epost: mail@mariskogens.no
Telemark Rasekattklubb

Søk katt som skal meldes på

Litt lenger ned på siden søkes katten opp. I nedtrekksmenyen ved feltet «katt» er det kun mulig å velge blant utstillers katter. Har utstiller få katter, er det lettest bare å velge rett katt direkte i nedtrekksmenyen uten å søke.

Nedtrekksmeny valg Søk

Katt NO*Zeras Iwo (151150) ▼
Velg
(N) Mariskogens Briza (26249)
(N) Mariskogens Kamille (77480)
(N) Mariskogens Leea (83456)
(N) Mariskogens Lilje (84667)
(N) Mariskogens Mynte (98407)
(N) Mariskogens Myrt (98425)
(N) Mariskogens Persille (146858)
(N) Mariskogens Rose (158161)
(N) Mariskogens Timian (162100)
(N) Mariskogens Tyrhjelm (162102)
(N) Mariskogens Tyttebær (162103)
(N) Mariskogens Ursinia (163153)
NO*Zeras Iwo (151150)

Kattunger til salg

Er dette et medlem som ikke har ryddet i kattene sine, kan katten søkes opp på samme måte som med utstiller. Det øverste, hvite feltet er søkefeltet hvor katten søkes opp. Det enkleste er å søke med kattens registreringsnummer – bare tallene, ikke LO eller noe annet. Det kan også søkes ved å skrive bare litt av kattens navn, så unngås stavefeil. For eksempel om katten heter Tulliball's Fjortolf Gyldenløve, kan det søkes etter Tulli Gylden. Det er bare å prøve seg frem.

Når katten er funnet, kommer alle kattens registrerte data opp under det hvite feltet, og kattens eier dukker opp under der igjen, med klubbtilhørighet og en grønn prikk for at medlemskapet er aktivt (gjelder for NRR-medlemmer).

Katt NO*Zeras Iwo (151150) ▼

NO*Zeras Iwo
Registreringsnummer : (NO) NRR LO 185526
Microchipnummer : 578098100597868
EMS kode : NFO n 09 24
Fødselsdato : 15.08.2017

Eiere Myrland Maria (TERAK) ●

Så velges riktig «Utstillingsklasse». En vanlig feil utstillere gjør er å melde på flere ganger. De som ikke finner riktig klasse på katten, er den sannsynligvis allerede meldt på utstillingen i

den klassen. Utstiller ser hva som er påmeldt i bl.a. fanen «Påmeldinger» på katten sin. Klubben kan også sjekke for utstiller.

Programmet foreslår den klassen som er riktig i henhold til kattens alder, hva som er registrert av titler på katten, og om den er registrert som kastrert eller ikke. Det vil alltid være katter der ikke alle resultater (utenlandske osv) er registrert i Min Katt, og katter som ikke er registrert som kastrat, så her kan det være nødvendig å rette. Velg alltid den klassen utstiller har oppgitt, hvis den er forskjellig fra det som programmet foreslår når det meldes på for en utstiller. Men spør om hvorfor det er avvik!

Hvis klubben tillater bruk av eget bur, og utstiller ønsker dette, så kan det hakes av for «Har med eget bur».

Det må også hakes av for den påmeldingsavgiften som gjelder for akkurat den katten i den aktuelle klassen i feltet for «Avgifter».

Det kan også legges inn meldinger til klubben i tekstfeltet.

Lengst ned må det hakes av for å akseptere NRR/FIFe's regler.

Nå har vi hoppet over et felt – der det automatisk står «Status: Godkjent»

Det er en nedtrekksmeny, og det er opp til hver klubb hvordan de vil håndtere når en påmelding er godkjent. Noen vil vente med å godkjenne påmeldinger, andre ikke. Skal godkjenning gjøres senere så velges «Registrert» i nedtrekksmenyen.

Lagre, og påmeldingen er registrert.

Så gjøres det samme for søndagens utstilling om katten skal stille begge dager.

Avmeldinger og endringer

Utstiller kan ikke selv avmelde en katt i programmet. Utstiller må gi beskjed til arrangørklubb om katten ønskes avmeldt fra utstillingen. Det samme gjelder klasseendringer, fargeendringer og bytte av katt.

Klikk på rediger bak katten i listen over påmeldinger, for å komme til kattens påmeldingside.

For klasseendring velges riktig klasse i nedtrekksmenyen «Utstillingsklasse» inne på kattens påmelding. Klikk deretter på lagre. Husk å gjøre dette begge dager!

Telemark Rasekattklubb

Søk katt som skal meldes på

Nedtrekksmeny valg

Katt

Utstillingsklasse

Verifisert EMS-kode

Har med eget bur

For fargeendring (om en katt har endret farge, og det ikke er registrert i stamboken ennå, utstiller må forevise dokumentasjon) så klikkes det på den lille dobbeltpilen ved «Verifisert EMS-kode» som står rett under utstillingsklasse, og en ny EMS-oversikt kommer frem. Fyll inn ny EMS-kode ifølge fargeendringen, enten beskjed kommer fra utstiller eller det skjer ved

fargebedømmelse på egen utstilling. Husk å gjøre dette begge dager. Skjer fargeendringen lørdag morgen må dommer kontrolleres, og dommerpermene rettes både lørdag og søndag.

Nedtrekksmeny valg

Katt Velg

Utstillingsklasse Velg

Verifisert EMS-kode

Har med eget bur

Både klasseendring og fargeendring går vi også inn på senere i brukerveiledningen, under avsnitt «Første utstillingsdag» på *Om en katt påmeldt av en utenlandsk utstiller har tre stjerner etter navnet betyr det at katten ikke er verifisert. NRR verifiserer alle katter som legges inn, og da fjernes de tre stjernene. Kontakt NRR før en slik påmelding godkjennes!*

43-44.

For avmelding scrolles det helt ned til «Status» og velg «kansellert» i nedtrekksmenyen. Klikk deretter på «lagre».

Senior/veteran som også stiller i vanlig klasse kr 0,00

Totalt kr 0,00

Status Godkjent

Melding til klubben (for eksempel klasseendring)

Jeg aksepterer NRR/FIFes regler ([Les reglene](#))

NB: Den blå knappen «Kansellere» ved siden av «lagre» i bunnen av skjermbildet skal IKKE brukes til dette. Den knappen lukker skjermbildet uten å lagre noe.

Kansellerte katter vil fortsatt synes under fanen for påmeldinger, men da med status kansellert. Kattene vil ikke komme med i katalogen eller andre lister.

Bytte av katt

Ønsker utstiller å bytte påmeldt katt, løses dette veldig enkelt ved at arrangørklubben velger en annen av utstillers katter i nedtrekksmenyen «Katt» i påmeldingen til katten som skal byttes ut. Klikk på «lagre».

Tomterveien 122 1823 KNPSTAD
Telemark Rasekattklubb

Søk katt som skal meldes på

Nedtrekksmeny valg

Katt NO*Zeras Iwo (151150)

NO*Zeras Iwo
Registreringsnummer : (NO) NRR LO 185526
Microchipnummer : 578098100597868
EMS kode : NFO n 09 24
Fødselsdato : 15.08.2017

Eiere Myrland Maria (TERAK)

Utstillingsklasse 9 (Ånen)

Under påmeldingsperioden er dette alt som trengs å gjøres.

Er det siste uka før utstilling, skal det ikke gjøres på denne måten da katten det byttes til beholder katalognummer, dommer og plass i katalogen, og det kan bli veldig feil. Da må i så

fall dommerpermer og alle papirene rettes og tilleggsark skrives ut og legges inn i alle katalogene. Da kan eventuelt en katt byttes ved å melde på katten det byttes til som en ny, påmeldt katt, og sette den opprinnelige påmeldingen som absent. Om katten som skal byttes ut er katalogført, skal ikke påmeldingen kanselleres, men katten må settes som absent, og begge kattene må det betales utstillingsavgift for til NRR. Så anbefalingen er å unngå bytte i siste liten!

Utenlandske utstillere

Om en katt påmeldt av en utenlandsk utstiller har tre stjerner etter navnet betyr det at katten ikke er verifisert. NRR verifiserer alle katter som legges inn, og da fjernes de tre stjernene. Kontakt NRR før en slik påmelding godkjennes!

Utenlandske utstillere melder på sine katter akkurat slik NRR-medlemmer gjør, og håndteres likt av arrangørklubben. Dessverre vises ikke utstillers klubb slik det gjør for norske utstillere, men utstillers klubb står oppført i katalogen. Om utenlandske utstillere kontakter klubben direkte, er det ikke mulig å hjelpe disse med påmelding med mindre de har en bruker og kattene er registrert i Min Katt. Da kan klubben melde på for utlendinger slik det gjøres for NRR-medlemmer.

En mulig løsning for å få hjulpet utenlandske utstillere, er å få påloggingsinformasjonen til utstillere og å gjøre nødvendige registreringer for utstillere på den måten. Kontakt NRR ved å sende epost til showentry@nrr.no ved behov for hjelp med utenlandske utstillere.

Under påmeldingsperioden

Ordne påmeldingene

Senior/veteran/avl/oppdrett/fargebedømmelse

Følg hele tiden med på at alle som haker av for dette i avgifter når de melder på også faktisk melder på i disse klassene. Det er dessverre en god del utstillere som melder på i vanlig klasse, og setter både to og tre haker i feltet for avgifter, en for katt med vanlig betaling, og en eller to for senior og kanskje oppdrett! **Å hake av i ruten for avgift er ingen påmelding!**

Dette er enkelt å følge med på ved å velge «Påmeldinger» og nedtrekksmenyen «Avgift».

BASISINFO	PÅMELDINGER	UTSTILLING	KATALOGNUMMER	DOMMERE	TILDELING AV DOMMER	AVGIFTER
RAPPORTER	UTSKRIFTER					

Meld på en katt Gå til send utstillerkort Gå til skriv ut utstillerkort

SAMMENDRAG AV PÅMELDINGER					
Kategori	Påmeldt	Godkjent	Avvist	Ikke ferdig	Kansellert
1	59	57	0	0	2
2	92	90	0	0	2
3	55	54	0	0	1
4	71	70	0	0	0
Huskatter	8	8	0	0	0
Totalt	285	279	0	0	5

[Vis alle](#)
[1](#) [EXO PER RAG SBI](#)
[2](#) [MCO NEM NFO SIB](#)
[3](#) [BEN BML BSH BUR KBL KBS KOR OCI SIN](#)
[4](#) [ABY CRX DRX OSH PEB RUS SIA SOM SPH](#)
[Huskatter](#) [HCL HCS](#)

Avgift: Velg Status: Velg

Denne nedtrekksmenyen består av de avgiftene klubben har lagt inn.

Her er ett eksempel på en utstillers som har haket av i boksen for senior/veteran når katten meldes på i vanlig klasse (Påmeldt av er skjult):

4 [ABY LKX UKX USH FEB KUS SIA SOM SPH](#)
[Huskatter](#) [HCL HCS](#)

Status:

Avgift: Senior/veteran som også stiller i vanlig klasse

KATTER									
Nr	EMS kode	Navn	Påmeldt	Fakturastatus	Status	Kategori	Klasse	Påmeldt av	Tilleggsinfo
30	SBI a	(N) Veiten's Harry Potter	12.04.2018 14:49	Godkjent	Godkjent	1	17b (Veteran)		Rediger
146	BEN n 24	Chetilas Perfect Design	16.05.2018 01:08	Godkjent	Godkjent	3	17b (Veteran)		Rediger
180	ABY n	NO*Nottelitens Augustus	25.05.2018 00:50	Godkjent	Godkjent	4	17b (Veteran)		Rediger
43	SBI n 21	(N) Slettmos Bruce	26.05.2018 17:45	Godkjent	Godkjent	1	17b (Veteran)		Rediger
168	KOR	Jeba's Kasu kan-YAH	27.05.2018 08:16	Godkjent	Godkjent	3	17b (Veteran)		Rediger
169	KOR	(N) Jona's E.T.	29.05.2018 17:56	Godkjent	Godkjent	3	17b (Veteran)		Rediger
			31.05.2018 22:56	Godkjent	Godkjent	2	1 (SC)		Rediger
29	SBI a	(N) Turtlecat's Maja	05.06.2018 17:30	Godkjent	Godkjent	1	17b (Veteran)		Rediger
28	SBI a	NO*Fumapusene	05.06.2018	Godkjent	Godkjent	1	17b (Veteran)		Rediger

I slike tilfeller som bildet over viser, der en utstillers ikke har meldt katten på i klasse 17, kontakt utstillers og be dem melde katten på en gang til i den aktuelle klassen. Det sparer klubben for mye arbeid og følge med på dette underveis mens utstillingen er åpen. Ikke vent med dette til siste uke!

De som faktisk melder på i klassen for senior/veteran, men også haker av for senior/veteran når de melder på til ordinær klasse vil stå to ganger i denne oversikten. Da er det mulig å redigere utstillers påmelding i den vanlige klassen ved å fjerne haken i boksen for senior/veteran slik at oversikten blir ren og tydelig om det er ønskelig.

Godkjenne påmeldinger

Klubben velger selv når påmeldingene skal godkjennes. Det anbefales å gjøre det fortløpende etter hvert som påmeldingene er kontrollert og funnet i orden. Det er alltid mulig å redigere status for en påmelding ved å velge «Rediger» ved siden av påmeldingen.

Kun påmeldinger med status «*Godkjent*» er med videre i utstillingen. Alle påmeldinger vises under fanen «*Påmeldinger*» men kun de godkjente påmeldingene vises øvrige steder. Det er vanskelig å jobbe videre med noe i utstillingen før alle påmeldinger som er i orden er godkjent.

Registrere innbetalinger.

Det er mulig å legge inn innbetalingene og å følge opp disse i Min Katt. Det må pr. i dag gjøres manuelt. Kun utstillere som melder på selv får tilsendt betalingsinformasjon.

Man må ha tilgang som både utstillingssekretær og kasserer, eventuelt være klubbadmin, for å gjøre dette.

Under fanen «Påmeldinger» er det en egen overskrift «Fakturastatus»

KATTER						
Nr	EMS kode	Navn	Påmeldt	Fakturastatus	Status	Kategori Klasse
30	SBI a	(N) Veiten's Harry Potter	12.04.2018 14:49	Godkjent	Godkjent	1 17b (Veteran)
43	SBI n 21	(N) Slettmos Bruce	26.05.2018 17:45	Godkjent	Godkjent	1 17b (Veteran)
29	SBI a	(N) Turtlecat's Maja	05.06.2018 17:30	Godkjent	Godkjent	1 17b (Veteran)
28	SBI a	NO*Fumapusene Brum	05.06.2018 22:28	Godkjent	Godkjent	1 17b (Veteran)
36	SBI e	(N) Arclight's Ecreem	06.06.2018 15:55	Åpne	Godkjent	1 2 (SP)
36	SBI e	(N) Arclight's Ecreem	07.06.2018 12:56	Godkjent	Godkjent	1 17b (Veteran)

Her er det mulig å godkjenne betalingene. Det gjøres ved å klikke på statusen, som står som «Åpne» når ingenting er registrert. Ved å klikke på knappen «Åpne» åpnes fakturaen, og det kan legges inn hvor mye som er betalt, og når det ble innbetalt.

Avgift	Produkter	Pris pr produkt	Totalt antall rader	Betaling	Betalingsdato	Registreringsdato
inkl.katalog, (N) også stiller i vanlig s Ecreem	Utstillingsregistrering 1	kr 350,00	kr 350,00			06.06.2018
	Utstillingsregistrering 1	kr 0,00	kr 0,00			06.06.2018

ktura (vises ikke på kundens faktura):

Ved å legge inn beløp og dato og så velge «Godkjenn faktura og betalinger», endres Fakturastatus til «Godkjent».

Om utstillen kun har skrevet ned referansenummer på innbetalingen, og det er vanskelig å finne hvilken påmelding innbetalingen gjelder, er det mulig å søke opp fakturaen.

KEHÄTIETO
KILTA
09.09.2019 HJELP
MARIA TERAK
TELEMARK RASEKATTKLUBB

Første side
Søkevalg
Fakturering
Arrangement
Utstillinger



BETALING AV FAKTURAER

[Importer betalinger](#)
[Unallocated payments](#)
[Søk tidligere importerte betalinger](#)

FAKTURAINFORMASJON

Behandler fakturaer


[Fakturalog](#)
[Liste over betalingsvarsler](#)

Klikk på fanen «*Fakturering*» oppe i det mørke feltet, og klikk på «*Behandler fakturaer*». I det vinduet som kommer opp er det søkefelt hvor referansenummer kan brukes i søket. Her er ett eksempel:

BEHANDLER FAKTURAER

Du kan søke etter en faktura ved å bruke feltene under

Fakturnummer	<input type="text"/>
Referansenummer	<input type="text" value="20040171010383"/>
Fakturatype	Velg ▾
Fakturadato	<input type="text"/> - <input type="text"/>
Betalingsdato	<input type="text"/> - <input type="text"/>
Kundenavn	<input type="text"/>
Fakturastatus	<input type="checkbox"/> Åpne <input type="checkbox"/> Delbetaling <input type="checkbox"/> Godkjent <input type="checkbox"/> Avvist

Fakturnummer	Status	Kunde	Referansenummer	Fakturert	Forfallsdato	Betalingsdato	Total	Betaling
14017	Åpne		20040171010383	04.06.2018	11.06.2018		kr 700,00	Sjekk faktura

Ved å klikke på lenken «*Sjekk faktura*» til høyre for fakturaen åpnes selve fakturaen hvor utstillingsavgiften og kattene er spesifisert.

Rapporter og utskrifter, en gjennomgang

Alle utskrifter fungerer dårlig i nettleserne Explorer og Edge dessverre, sideskiftene blir feil. Bruk Google Chrome, det fungerer fint.

Rapporter

På linje 2 i den lysegrå menyen er «*Rapporter*» og «*Utskrifter*». Følgende rapporter finnes:

BASISINFO	PÅMELDINGER	UTSTILLING	KATALOGNUMMER	DOMMERE	TILDELING AV DOMMER	AVGIFTER
RAPPORTER	UTSKRIFTER					

UTSTILLINGSRAPPORTER

- [Utstillingskatalog](#)
- [Godkjente påmeldinger](#)
- [Påmeldinger, utstillere uten aktivt medlemskap](#)
- [Påmeldinger, hvor katten ikke er eid av påmelder](#)
- [Påmeldinger eiere uten aktivt medlemskap](#)
- [Tildeling av dommer](#)
- [Avgiftsrapport](#)
- [Meldinger til klubben](#)
- [Katter i avlsklasse](#)
- [Katter i oppdretterklasse](#)
- [Fenotype katter](#)
- [Dommerfordelinger](#)
- [Klasseendring](#)

Utstillingskatalog – Back-up

Utstillingskatalog er en komplett liste med all info om hver katt som er godkjent på utstillingen. Rapporten er omfattende og må lastes ned til en lokal datamaskin som backup. Det som kommer på dataskjermen er ikke så mye, men ved å laste ned rapporten i Excel kommer all informasjon med.

Last ned rapporten «Utstillingskatalog» til en PC som backup – VELDIG VIKTIG. Det vil være det eneste klubben har om programmet skulle gå ned i løpet av utstillingshelgen, og den som brukes til å kjøre utstilling med back-up programmet.

Godkjente påmeldinger

Her ser man alle de godkjente påmeldingene, hvem som har meldt på og hvem som eier kattene. Listen kan skrives ut, og den kan lastes ned til Excel der all informasjon kommer med, den er ganske lik utstillingskatalogen.

Påmeldinger, utstillere uten aktivt medlemskap

Denne listen viser katter hvor den som har meldt på ikke har aktivt medlemskap. Alle utlendinger kommer på denne listen og på listen over eiere uten aktivt medlemskap. Til gjennomgang anbefales det å bruke listen over eiere uten aktivt medlemskap.

Påmeldinger, hvor katten ikke er eid av påmelder

Både påmelder og eier må være medlem i en NRR-tilsluttet klubb. Denne listen kan være nyttig for å gi klubben en oversikt over katter meldt på av andre enn eier selv. Dette fordi kattene kommer på utstillerkortet og innsjekkingskortet til påmelder!

Påmeldinger, eier uten aktivt medlemskap

En nyttig og viktig liste som må gjennomgås i god tid før selve utstillingen! Alle utlendinger kommer her. Sjekk at ingen katter på denne listen har NRR-nummer, da er det noe som er feil og som må rettes. Ofte er det en norsk katt kjøpt av en utenlandsk utstillere og det nye nummeret må legges inn, kontakt NRR for å få dette rettet.

Svenske utstillere skal ha katter med SVERAK-nummer. Danske utstillere skal ha katter med FD (Felis Danica)-nummer. Finske utstillere skal ha katter med SK (Suomen Kissaliitto)-nummer, og så videre, dette sjekkes på denne listen. Alle katter som stilles ut på en FIFe-utstilling skal være registrert i forbundet til utstillere. Dette kontrolleres også på denne listen.

Tildeling av dommer

Denne listen vises når dommerfordelingen er gjort og viser alle EMS-kodene hver dommer har. Den kan skrives ut i Excel og redigeres slik man ønsker. Via Excel kan listen også åpnes i Word om det er å foretrekke. Direkteutskrift er i pdf-format og dermed ikke så grei å redigere. Vi anbefaler å bruke den dommerfordelingen som finnes i katalogens del 1 – den er bedre. Beskrivelse av dette står i avsnitt om «Katalogen» under «Forberedelser» på side 31.

Avgiftsrapport

Oversikt over katter tilhørende hvert felt i avgiftene, utstillingsavgiftene.

Meldinger til klubben

Her kommer alle utstillere som har krysset av for eget bur opp. Dessverre kommer ingen andre meldinger her grunnet feil. En måte å finne alle meldingene samlet (for å slippe å se på en og en) er å laste ned rapporten «Godkjente påmeldinger» til excel, der er det en egen kolonne hvor «Meldinger til klubben» står. Kun godkjente påmeldinger blir med.

Katter i avlsklasse

Her vises alle katter som kvalifiserer til avlshunn, avlshann og oppdrett enten de er påmeldt eller ikke. Programmet teller påmeldte avkom. Noen katter står flere ganger på disse listene i forskjellige klasser, alt etter hva de er påmeldt i. De teller likevel med bare én gang. Denne listen brukes for å gå igjennom avlskattene i forbindelse med oppdrettsberegningen.

Katter i oppdretterklasse

Lik liste som den i avlsklasse, men gjelder oppdrettet. Her blir det automatisk listet opp hvilke katter som teller med i oppdrettet. Listen brukes til å gjennomgå kvalifiserte oppdrett og til å ta ut de som ikke er påmeldt. Dette står det mer om under avsnittet om «*Forberedelser til selve utstillingshelgen*», «*Spesielt om avl og oppdrett*» på side 36.

Fenotype katter

Katter som har avvikende fenotype i stamboken vises på denne listen.

Dommerfordelinger

Her kan man finne ut hvor og hvilke dommere som har dømt på tidligere utstillinger, bare for å sjekke om enkelte dommere er gjengangere i enkelte raser/grupper/ klasser etc.

Klasseendring

En liste over katter som har avvik mellom påmeldt klasse og klasse i stamboken. Listen brukes på utstillingen lørdag ettermiddag for å bytte klasse til søndagens utstilling for de kattene som har gått opp en klasse lørdag. Listen inneholder også katter med manglende titler registrert. Klasseendring har eget punkt i veiledningen under «*Første utstillingsdag*» på side 44 og 53.

Utskrifter

Alle utskrifter fungerer dårlig i nettleserne Explorer og Edge dessverre, sideskiftene blir feil. Bruk Google Chrome, det fungerer fint.

BASISINFO	PÅMELDINGER	UTSTILLING	KATALOGNUMMER	DOMMERE	TILDELING AV DOMMER	AVGIFTER
RAPPORTER	UTSKRIFTER					

UTSTILLINGSUTSKRIFTER

- [Nummerliste til dommerbord](#)
- [Dommerliste komprimert](#)
- [Komprimert liste av kattene](#)
- [Bedømmelseseddel \(rdlc\)](#)
- [Dommerlister - \(13a-13d\)](#)
- [NOM-skjema](#)
- [Nominering til Best in Show panel - \(1\) \(2\) \(3\) \(4\) \(Huskatter\)](#)
- [Nomineringsliste til panelleder - \(1\) \(2\) \(3\) \(4\) \(Huskatter\)](#)
- [Nummerlapper til panel - \(1\) \(2\) \(3\) \(4\) \(Huskatter\)](#)
- [Resultatliste BIS](#)
- [Resultatliste NOM](#)
- [Absentliste](#)
- [Resultatliste – komplett](#)
- [Resultater oppdretterklasse](#)
- [Resultater avlsklasse](#)
- [Oppnådd tittel](#)
- [Katalog](#)

Judge: Hornell Henry

Nr	EMS	Class	Sex	M	F	NM	NF	7..10	4..7	OOO	Class19	Result	BIV
135	BEN n 24	1	F		1								
136	BEN n 24	3	F		1								
137	BEN n 24	5	F		1								
138	BEN n 24	7	M	1									
139	BEN n 24	7	F		1								
140	BEN n 24	9	M	1									
141	BEN n 24	9	F		1								
143	BEN n 24	11	M					1					
144	BEN n 24	12	M						1				
145	BEN n 24	12	F						1				
146	BEN n 24	2	M			1							

Om man klikker på den grå knappen «Utskrifter», vil dette skjermbildet komme opp:

En gjennomgang av de forskjellige utskriftene:

Nummerliste til dommerbord

Dette er en liste som kan henges på dommerbordene. Listen kan redigeres ved å kopiere all teksten og lime det inn i Word, det ikke er noen nedlastningsknapp på listen.

Hornell Henry

BEN n 24	135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148
BEN n 22 33	149
BUR n	157, 158, 159
KBL I	164
ABY p	188

Dommerliste komprimert

Listen skal aller først i dommerpermene, og ett sett skal skrives ut til assistentene.

Komprimert liste av kattene

Denne listen viser fordeling av katter innenfor hver kategori, listen brukes til dommerfordeling.

Farge	Hann	Hunn	Kastrathann	Kastrathunn	Ungdyr	Kattung	Veteran	Senior	Totalt
1									
EXO n	0	1	0	0	0	0	0	0	1
EXO e 22	0	1	0	0	0	0	0	0	1
PER g	0	0	0	0	0	1	0	0	1
PER a 03	0	1	0	0	0	0	0	0	1
PER e 03	1	0	0	0	0	0	0	0	1
PER f 03	0	0	0	0	1	0	0	0	1

Bedømmelsesseddel

Dette er bedømmelsessedlene, se eget avsnitt i brukerveiledningen for å skrive ut disse (må bruke matriseskriver). Det er nøye gjennomgått hvordan bedømmelsessedler skrives ut under «Skrive ut bedømmelsessedler» på side 38.

Dommerlister

Disse skrives ut og legges i permene sammen med dommersedlene (bedømmelsessedlene). Legg gjerne listene bak aktuelle sedler. På dommerlistene er kattene gruppert i sine enkelte EMS-koder som gjør det oversiktlig for dommer å se når BIV skal deles ut.

TERAK, Skien Fritidspark Moflatvegen 38 3733 Skien 30.06.2018

Judge: Kaae Dorte

1

PER a 03

Nr	EMS Code	Sex	Class	Result	BIV
4	PER a 03	Female	9		

Kaae Dorte

RAG n 03

Nr	EMS Code	Sex	Class	Result	BIV
10	RAG n 03	Female	9		
12	RAG n 03	Male	11		
13	RAG n 03	Male	12		

Kaae Dorte

NOM-skjema

Dette er NOM-lister til dommerpermene. Utskriftene bør blåses kraftig opp ved utskrift (i Google Chrome er det mulig å skale til 200% i utskriftsbildet, det blir passe stort).

Det er mulig å kopiere all teksten og lime det inn i Word og redigere der om det er ønskelig.

Ett tips er å skrive nomineringsskjemaene på fargede ark så de skiller seg ut fra alle andre papirer.

NOM-skjema rett fra programmet:

ØST, RAKKESTADHALLEN SKOLEVEIEN 12 1890 RAKKESTAD 19.10.2019

NOMINATION FOR BEST IN SHOW

Category: 3

Judge: Cinque Francesco

	Number	EMS
Male		
Female		
Neuter male		
Neuter female		
Junior 7-10 months		
Kitten 4-7 months		

Signature _____

Nominering til Best in Show panel

Dette er nomineringslistene som skrives ut til dommerne før panel. De kan skrives ut for hver kategori også, noe som er praktisk i forbindelse med forberedelser til panelet og korrekturlesning. Det må alltid leses korrektur på nomineringer før panelet starter!

NOMINATED CATS

1

Adult males

Judge	Nr	EMS	Born	
Henry Stéphane	4	PER n	20.04.2016	
Roca Folch Yan	28	RAG a 03	12.09.2018	
Romero Aliosha	41	SBI a	30.07.2018	

Adult females

Judge	Nr	EMS	Born	
Henry Stéphane	5	PER n	27.10.2018	
Roca Folch Yan	10	PER f 22	12.02.2018	
Romero Aliosha	56	SBI a 21	05.03.2016	

Neutered males

Nominering til panelleder

Denne listen er lik den over, men inneholder alle opplysninger; kattens navn, farge, eier og oppdretter så panelleder har full oversikt. Også denne listen kan skrives ut pr. kategori.

Adult males

Judge	Nr	EMS	Born
Henry Stéphane SC Boris del Falco D'Oro*IT DVM DSM O: / sort	4	PER n	20.04.2016
Roca Folch Yan CH DollyBirds "Pour Elle"Sollis O: / blåmasket bicolour	28	RAG a 03	12.09.2018
Romero Aliosha IC S*Calmiza's Hayman O: / blåmasket	41	SBI a	30.07.2018

Nummerlapper til panel

Dette er nummerlapper til assistentene som skal bære katter i panel. Det må benyttes mal slik at sponsors logo kommer på nummerlappene om disse skal benyttes. Mal kan lastes ned fra NRRs hjemmeside der den ligger under fanen «Skjemaer».

12	M	1	M
1		4	
EXO n 22		PER n	

Resultatliste BIS og Resultatliste NOM

Resultatliste med henholdsvis alle som har fått BIS og alle som har fått NOM. På BIS-listen er også eiers navn med.

Absentliste

Liste over alle katter som er abs sortert på dommer. Skrives ut og gis til dommerne når innsjekkingen er ferdig.

Dommer	Katalognummer	EMS kode
Henry Stéphane	12	PER n 03
Henry Stéphane	22	PER d 21 33
Kaae Dorte	174	BEN n 22 33
Kaae Dorte	179	BSH c
Mastrangelo Donatella	110	NEM II / NEM a 09 21
Mastrangelo Donatella	111	NFM II / NFM n 09 21

Resultatliste komplett

En ren resultatliste sortert etter katalognummer

Utstillingsresultater

Kategori 1

1	12	M	NO*L'Arnestad's Ronaldo	EXO n 22	EX1 NOM
2	3	F	IC (N) Stargate's Kornelia	EXO a 24	EX1 CACS
3	1	F	GIC Åsgreina's Cocoline	PER w 62	HP
4	1	M	SC Boris del Falco D'Oro*IT DSM	PER n	HP BIV NOM
5	9	F	(N) Opheim Solvei Adriana	PER n	EX1 CAC NOM
6	11	F	(N) Avonlea Dream's Ulrikke	PER n	EX1 NOM
7	1	M	SC (N) Stargate's Maris	PER d	HP
8	5	F	IC (N) Stargate's Phoibe	PER f	EX1 CAGCIB
9	12	M	NO*L'Arnestad's Rambo	PER n 22	EX1 NOM
10	5	F	CH (N) Stargate's Phedra	PER f 22	EX1 CAGCIB NOM BIS
11	4	M	GIP Åsgreina's Van the Man	PER n 01 62	EX1 CAPS
12	12	F	NO*Mimix Kiss me Honey	PER n 03	Abs
13	8	F	PR CH S*Scarlet's First Diva	PER n 03	EX1 CAPTR

Resultater i oppdretterklasse

Brukes under panelet for å følge med på oppdrettsberegningen. Dette er nærmere gjennomgått under avsnittet for avl og oppdrett på side 35.

OPPDRETTETTERKLASSE

1

Nr	Stamnavn	Eier	Antall poeng
1	NO*Stalderkattens		108,6000
2	av Reffsgård (N)		95,3333

2

Nr	Stamnavn	Eier	Antall poeng
1	(N) Tingoskattens		101,0000

Resultater i avlsklasse

Brukes under panelet for å følge med på oppdrettsberegningen. Dette er nærmere gjennomgått under avsnittet for avl og oppdrett på side 35.

AVLSKLASSE

2

Hunnkatt

Nr	Katt	Eier	Antall poeng
1	(N) Tingoskattens Penille		105,3333

3

Hannkatt

Nr	Katt	Eier	Antall poeng
1	Quizzicurl Sir Lucan		91,0000

Oppnådd tittel

En liste som viser alle kattene som har fått registrert tittel på utstillingen.

1

Katt	EMS kode	Tittel	Eier	Organisasjon
SC Boris del Falco D'Oro*IT DSM	PER n	DVM		NOR
PR CH S*Scarlet's First Diva	PER n 03	IP		
CH Beliz av Reffsgård (N)	PER d 02 62	CH		ØST
CH S*Grand Gathinoz Qoola Qonrad	RAG a 04	CH		SMA
NO*Stalderkattens Niccoline JW	SBI n	JW		LIR
CH S*Calmiza's Hayman	SBI a	IC		
CH S*Kilenskogens Zorro	SBI b	IC		
IC S*Golden Beauty's Tiger-Lilja	SBI c	IC		
PR GIC SE*Stellani's Agnes	SBI c	GIP		

Katalog

Katalogen er i to deler.

Del 1 er i Word-format og inneholder bl.a. liste over de nasjonale klassene Senior, Veteran, Avl og Oppdrett. I katalogdel 1 er også liste over dommere, dommerfordeling, utstillersliste og litt til.

Del 2 er i tekst-format (.txt) og inneholder alle påmeldte katter.

Begge katalogdelene er redigerbare. Se også avsnittet om katalogen på side 31.

Forberedelser, når påmeldingsfristen er ute

Utstillerkort

Det aller første som gjøres når påmeldingen er stengt og påmeldingene er gjennomgått, er å sende ut utstillerkort.

Utstillerkortene sendes ut FØR det tildeles katalognummer og før dommer legges inn. Straks katalognummer er tildelt, vil dette vises på utstillerkortet. Dommer kommer også på utstillerkortet når dommer er lagt inn.

Utstillerkortene sendes ikke ut automatisk. Utstillerkortet inneholder alle katter påmeldt av samme eier.

For å sende ut utstillerkort, gå til «Påmeldinger».



BASISINFO	PÅMELDINGER	UTSTILLING	KATALOGNUMMER	DOMMERE	TILDELING AV DOMMER	AVGIFTER
RAPPORTER	UTSKRIFTER					

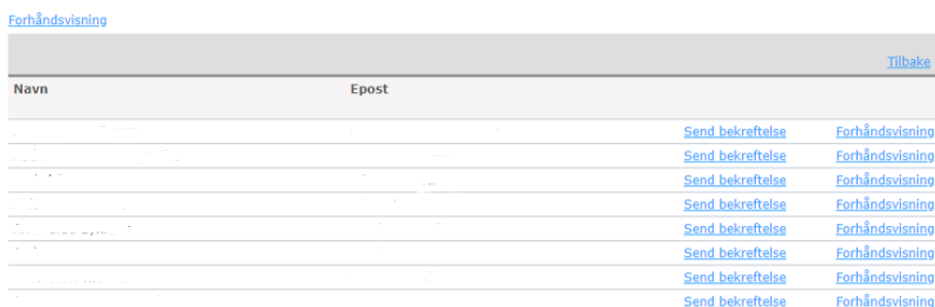
Meld på en katt Send utstillerkort Utskrift utstillerkort

SAMMENDRAG AV PÅMELDINGER					
Kategori	Påmeldt	Godkjent	Avvist	Ikke ferdig	Kansellert

Det er tre blå knapper midt på siden – «Meld på en katt» – «Send utstillerkort» – «Utskrift utstillerkort».

Den siste knappen «Utskrift utstillerkort» inneholder utstillere uten gyldig epostadresse - om det er noen. Disse må eventuelt få utstillerkortet tilsendt i posten.

Velg «Send utstillerkort», og en liste over utstillerne og deres epost kommer opp (navn og eposter er skjult på dette bildet):



Navn	Epost		
		Send bekreftelse	Forhåndsvisning
		Send bekreftelse	Forhåndsvisning
		Send bekreftelse	Forhåndsvisning
		Send bekreftelse	Forhåndsvisning
		Send bekreftelse	Forhåndsvisning
		Send bekreftelse	Forhåndsvisning
		Send bekreftelse	Forhåndsvisning
		Send bekreftelse	Forhåndsvisning

Her vises en liste over alle som skal ha utstillerkort og som har registrert en epostadresse. På høyre side kan det velges «Send Bekreftelse» eller «Forhåndsvisning» for hvert enkelt kort. Det kan også velges «Forhåndsvisning» på toppen, og da vises samtlige kort.

Når utstillerkort skal sendes ut til alle utstillerne samlet, scroll helt til bunnen av denne listen og klikk på knappen «Send». Det kommer en kort kvittering, men det vil ikke vises noe sted om utstillerkort er sendt eller ikke. Om det skal sendes et eller bare noen utstillerkort, klikk på knappen «Send bekreftelse» til høyre for hvert enkelt navn.

Når man er ferdig, går man tilbake til forrige side ved å klikke på «Tilbake» som står helt øverst til høyre.

Når utstillerkortene er sendt ut kan arbeidet med utstillingen fortsette.

Dommerfordeling

Det neste som må gjøres, er å lage dommerfordelingen.

Som utgangspunkt for dommerfordelingen anbefaler vi «Komprimert liste av kattene» som finnes under «Utskrifter». Begge listene kan lastes ned, til Excel, Word eller PDF.

Her listes alle kattene hvor påmeldingen er godkjent opp etter EMS-koder og fordeles i antall hanner, hunner, kastrater osv, noe som er det man må vite under dommerfordelingen.

Det er fullt mulig å gjøre en dommerfordeling kun med denne listen. Den ser slik ut, og har kattene sortert i kategorier med totalsummer:

Farge	Hann	Hunn	Kastrathann	Kastrathunn	Ungdyr	Kattunge	Veteran	Senior	Totalt
1									
EXO n 22	0	0	0	0	0	1	0	0	1
EXO a 24	0	1	0	0	0	0	0	0	1
PER w 62	0	1	0	0	0	0	0	0	1
PER n	1	1	0	0	1	0	0	0	3
PER d	1	0	0	0	0	0	0	0	1
PER f	0	1	0	0	0	0	0	0	1
PER n 22	0	0	0	0	0	1	0	0	1
PER f 22	0	1	0	0	0	0	0	0	1

De som ønsker å spre katter fra samme eier på forskjellige dommere, og å ta hensyn til dommerønsker, trenger mer informasjon og kan bruke listen over godkjente påmeldinger i tillegg, der all informasjon om hver katt er med. «Godkjente påmeldinger» finnes under «Rapporter» og skjermbildet ser slik ut (Påmelder og eier fjernet):

Registreringsnummer	Katt	EMS kode	Kategori	Utstillingsklasse	Påmeldt av	Eiere	Påmelding sendt
(NO) NRR LO 192291	NO*U*Arnestad's Ronaldo	EXO n 22	1	12 (Kattunger)			13.08.2019 01:04:38
(NO) NRR LO 181425	IC (N) Stargate's Komella	EXO a 24	1	3 (GIC)			12.08.2019 20:22:48
(NO) NRR LO 183886	GIC Åsgreina's Cocoline	PER w 62	1	1 (SC)			18.07.2019 16:45:16
(NO) NRR LO 182771	SC Boris del Falco D'Oro*IT DVM DSM	PER n	1	1 (SC)			13.08.2019 01:04:38
(NO) NRR LO 190861	(N) Opheim Solvei Adriana	PER n	1	9 (Åpen)			21.08.2019 15:55:59
(NO) NRR LO 190650	(N) Avonlea Dream's Ulrikke	PER n	1	11 (Ungdyr)			03.07.2019 15:57:38
(NO) NRR LO 195116	SC (N) Stargate's Mada	PER d	1	1 (SC)			13.08.2019 01:04:38

Om godkjente påmeldinger lastes ned til Excel, kommer det veldig mye mer informasjon med enn det som vises i forhåndsvisningen når listen søkes opp, og det kan være lurt å slette alle kolonner som ikke trengs til dommerfordelingen.

Det finnes dessverre ingen funksjon inne i Min Katt som gjør selve dommerfordelingen. Den må gjøres utenfor programmet.

Når man har gjort dommerfordelingen, må alle kattene få tildelt sin dommer.

Gi kattene dommer

Klikk på «Tildeling av dommer» i den lysegrå menyen:

TILDELING AV DOMMER

[Vis alle](#)

1 [EXO PER RAG SBI](#)

2 [MCO NEM NFO SIB](#)

3 [BEN BML BSH BUR KBL KBS KOR OCI SIN](#)

4 [ABY CRX DRX OSH PEB RUS SIA SOM SPH](#)

[Huskatter](#) [HCL](#) [HCS](#)

Kjønn: Velg

Klasse: Velg

Type: Velg

Fargegruppe: Velg

Farge: Velg

Dommer: Velg

Dommer2: Velg

Sett inn dommer

DOMMERFORDELING								
Nr	EMS kode	Katt	Kjønn	Klasse	Fargegruppe	Dommer 1	Dommer 2	

Alle blå ord er knapper som søker opp det det klikkes på. Ved å velge en rase (her har vi valgt MCO), vil alle maine cooner listes opp.

[Vis alle](#)

1 [EXO PER RAG SBI](#)

2 [MCO NEM NFO SIB](#)

3 [BEN BSH BUR KBL KBS KOR MAU](#)

4 [ABY](#)

Kjønn: Velg

Klasse: Velg

Type: Velg

Fargegruppe: Velg

Farge: Velg

Dommer: Velg

Dommer2: Velg

Sett inn dommer: Velg

DOMMERFORDELING								
Nr	EMS kode	Katt	Kjønn	Klasse	Fargegruppe	Dommer 1	Dommer 2	
	MCO III / MCO a 22	(N) Bargello Ask	Hannkatt	12 (Kattunger)	III	Velg	Velg	<input type="checkbox"/>
	MCO III / MCO n 22	(N) Bargello Odetta	Hunnkatt	9 (Åpen)	III	Velg	Velg	<input type="checkbox"/>
	MCO IV / MCO a 09 22	Elvis Presley Costerina*PL	Hannkatt	9 (Åpen)	IV	Velg	Velg	<input type="checkbox"/>
	MCO IX / MCO w 62	(N) Endless Fiona Fortuna	Hunnkatt	12 (Kattunger)	IX	Velg	Velg	<input type="checkbox"/>
	MCO V / MCO d 22	Battle Creek's Michigan*DE	Hannkatt	9 (Åpen)	V	Velg	Velg	<input type="checkbox"/>
	MCO VI / MCO f 09 22	(N) Bargello Dara	Hunnkatt	9 (Åpen)	VI	Velg	Velg	<input type="checkbox"/>
	MCO VII / MCO ds 22	UA*Bluesmaine Edelweiss	Hannkatt	3 (GIC)	VII	Velg	Velg	<input type="checkbox"/>
	MCO VII / MCO fs 22	(N) Bargello Ulla	Hunnkatt	9 (Åpen)	VII	Velg	Velg	<input type="checkbox"/>
	MCO VII / MCO ns	(N) Snødekatten Thai Pernille	Hunnkatt	7 (CH)	VII	Velg	Velg	<input type="checkbox"/>

I tillegg kan det sorteres ytterligere ved å velge i nedtrekksmenyene til høyre i skjermbildet. For gruppekattene kan det tildeles dommer til hele gruppen ved å søke opp en rase (klikk på

rase – blå link til venstre i bildet), og så søke opp fargegruppen i nedtrekksmenyen til høyre i bildet. For rasene som bedømmes etter EMS-koder, velges nedtrekksmenyen «farge» isteden og velg aktuell EMS-kode. Når flere katter skal få samme dommer, så tildeles dommer ved først å klikke i den lille boksen utenfor katten. Det er mulig å velge alle katter som er søkt opp med ett klikk ved å klikke i den lille boksen som er veldig feilplassert ved siden av teksten «Dommer 2». Denne boksen har ingenting med «Dommer 2» å gjøre, den bare klikker av og på alle katter som er søkt opp. Dette sparer mye tid når det skal tildeles katter til store grupper.

Dommer velges i nedtrekksmenyen ved siden av den blå knappen «*Sett inn dommer*» når det skal tildeles dommer til flere katter på en gang. Når riktig dommer er valgt, klikk på den blå knappen «*Sett inn dommer*». Da har alle kattene som er krysset av i den gruppen/med den EMS-koden fått tildelt den dommeren. Det vises i listen over katter som er søkt opp.

Det kan også tildeles dommer til en og en katt ved å legge til dommer i nedtrekksmenyen ved siden av hver enkelt katt.

Sjekk dommer i klasse 17a, 17b og 19

Når alle kattene har fått tildelt dommer, må klassene 17a seniorer og 17 b veteraner, samt klasse 19 kull kontrolleres for å sjekke at de har rett dommer. Det kontrolleres enklest ved å klikke på «*Vis alle*» som står i blått til venstre i skjermbildet over kategorier og raser, og så velge klasse 17a – Seniorer i nedtrekksmenyen for klasse til høyre. Da blir alle seniorenene på utstillingen listet opp, og det er enkelt å se om kattene står hos riktig dommer. Det kan også velges klasse 17a i en og en kategori (blått tall ved siden av rasene) og så velge klasse 17a, og det kan legges til dommer til alle samtidig. Gjør det samme med klasse 17 b Veteraner og klasse 19 Kull.

Det kan være lurt å vente med å legge til dommer «*Utenfor bedømmelse*» til alle kattene i klasse 15 og 16 – avl og oppdrett, til katalogen er ferdig, og bedømmelsessedlene er skrevet ut for å unngå at det kommer bedømmelsessedler på disse, og at dommeren «*Utenfor bedømmelse*» er med på diverse lister. Når dommer skal legges til i avl og oppdrett, kan alle tas på en gang, hele klasse 15 og hele klasse 16, om det er ønskelig. Og det har ingen hast, det skal ikke med på dommerfordelingen, og står ikke i katalogen.

Når dommerfordelingen er lagt inn, må det kontrolleres at det ikke finnes katter uten dommer (med unntak av avl og oppdrett). Det gjøres enklest ved å klikke på knappen «*Utstilling*», og så «*Vis alle*» og så klikke på overskriften «*Dommer*». Da vil de kattene som eventuelt er uten dommer komme øverst. Alternativt kan det klikkes «*Vis alle*» der man er og så scrolle igjennom listen og se at ingen katter står uten dommer.

Fjerne dommer fra katter

Er det lagt til feil dommer, eller dommer må endres, er det bare å gjøre det samme på nytt med en annen dommer, og dommer byttes ut.

Ønskes dommeren fjernet helt, kryss av de kattene som det skal fjernes dommer på, og velg «*Sett inn dommer*» når det kun står «*Velg*» i nedtrekksmenyen. Da forsvinner dommerne fra valgte katter.

Når dommerfordelingen er ferdig, er det mulig å se den under fanen «*Dommere*». Her kan det også kan legges til flere EMS-koder om det skulle være ønskelig. Programmet sliter noe med å oppdatere under fanen «*Dommere*» og noen ganger må man ut av programmet og inn igjen før siden er oppdatert riktig. Det ser slik ut:

BASISINFO	PÅMELDINGER	UTSTILLING	KATALOGNUMMER	DOMMERE	TILDELING AV DOMMER	AVGIFTER
RAPPORTER	UTSKRIFTER					
Reset dommerfordeling						
DOMMERE						
Navn	EMS koder	Katter				
Hornell Henry	BEN n 22 33, BEN n 24, BUR n, KBL I, ABY p, CRX VIII, DRX IX, DRX V, OSH e, OSH j, OSH n, OSH n 24, SIA n	34	Rediger	Slett		
Kaae Dorte	PER a 03, RAG n 03, SBI a 21, SBI b 21, SBI e, SBI n, SBI n 21, MCO I, MCO III, MCO VIII, NEM II, NFO I, NFO V, NFO VIII, SIB VII, HCL, VETB 2	36	Rediger	Slett		
Lindelof Sirpa, MSK	MCO I, MCO VI, MCO VII, NFO IV, SIB IX, BEN, BEN n 24 32, BEN n 24 33, BML I, BSH ny 11, BUR b, BUR d, BUR f, BUR h, KBL II, KOR, OCI b 24, OCI c 24, OCI n 24, SIN, VETB 3	41	Rediger	Slett		
Reijers Eric		0	Rediger	Slett		
Shchukin Alexey	EXO n, PER f 03, PER f 33, PER g 02 62, RAG a 03, SBI b, SBI d, SBI f, SBI g, MCO IX, MCO V, NFO II, NFO VII, NFO VIII, SIB IV, HCS	40	Rediger	Slett		
Stoa Caroline	EXO e 22, PER e 03, PER g, RAG n, RAG n 04, SBI a, SBI d 21, SBI g 21, DRX IV, OSH f, OSH f 24, PEB I, SIA a, SIA c 21, VETB 1	30	Rediger	Slett		
Utenfor Bedømmelse	RAG n 03, SBI e, SBI g, MCO III, MCO VIII, NFO VI, BEN n 24, BUR d, OCI b 24, ABY o, DRX VI, OSH h, SOM n	14	Rediger	Slett		
Vendliková Lena	MCO VIII, NFO III, SIB III, ABY n, DRX III, DRX VI, OSH a 25, OSH d 24, OSH h, SOM n, SPH II, VETB 4	39	Rediger	Slett		
Wittich Soojarit Alfred	MCO III, NEM I, NFO VI, SIB VIII, BEN n 22, BSH n, BSH ny 25, KBS I, OCI o 24, ABY a, ABY o, CRX VII, OSH b 22, OSH n 25, PEB III, RUS, SIA d, SIA d 21	44	Rediger	Slett		
Legg til dommer						9 dommere

Det er en egen rapport som viser dommerfordelingen komprimert. Den finnes under «*Rapporter*» og «*Tildeling av dommer*» i listen. Velg «*Søk*», og dommerfordelingen kommer opp.

DOMMERE	Søk		09.09.2019
Dommer	EMS kode		
Hornell Henry	ABY p, BEN n 22 33, BEN n 24, BUR n, CRX VIII / CRX b 03 33, DRX IX / DRX w 63, DRX V / DRX n 23, KBL I / KBL n 24, OSH e, OSH j, OSH n, OSH n 24, SIA n		
Kaae Dorte	HCL, MCO I / MCO n, MCO III / MCO n 22, MCO V / MCO e 24, MCO VIII / MCO ds 09 22, NEM II / NEM a 09 21, NFO I / NFO n, NFO III / NFO n 22, NFO V / NFO d, NFO V / NFO f 22, NFO VIII / NFO ns 03, PER a 03, RAG n 03, SBI a 21, SBI b 21, SBI e, SBI n, SBI n 21, SIB VII / SIB ds 24, SIB VII / SIB fs, SIB VII / SIB ns 22		
Lindelof Sirpa, MSK	BEN , BEN n 24, BEN n 24 32, BEN n 24 33, BML I / BML ns 11 31, BSH ny 11, BUR b, BUR d, BUR f, BUR h, KBL II / KBL ns 09, KOR , MCO I / MCO a, MCO VI / MCO d 09 22, MCO VI / MCO f 09 25, MCO VI / MCO g 09 22, MCO VII / MCO ns 22, MCO VIII / MCO ns 23, NFO IV / NFO a 09 24, NFO IV / NFO n 03 22, NFO IV / NFO n 03 23, NFO IV / NFO n 03 24, NFO IV / NFO n 09 22, NFO IV / NFO n 09 24, OCI b 24, OCI c 24, OCI n 24, SIB IX / SIB w 64, SIN		
Reijers Eric			
Shchukin Alexey	EXO n, HCS, MCO IX / MCO w 62, MCO V / MCO e 22, MCO V / MCO e 24, MCO V / MCO f 22, MCO V / MCO f 23, NFO II / NFO a 03, NFO II / NFO n 09, NFO II / NFO nt 09, NFO VII / NFO ns 23, NFO VIII / NFO ns 03, NFO VIII / NFO ns 09 24, PER f 03, PER f 33, PER g 02 62, RAG a 03, SBI b, SBI d, SBI f, SBI g, SIB IV / SIB n 02 21 64, SIB IV / SIB n 09 24		
Stoa Caroline	DRX IV / DRX d 09 24, EXO e 22, OSH f, OSH f 24, PEB I / PEB a, PEB I / PEB c 21, PER e 03, PER g, RAG n, RAG n 04, SBI a, SBI b, SBI d 21, SBI e, SBI g 21, SBI n, SBI n 21, SIA a, SIA c 21		
Utenfor Bedømmelse	ABY o, BEN n 24, BUR d, DRX VI / DRX b 09 24, MCO III / MCO n 22, MCO VIII / MCO ns 09, NFO VI / NFO g 01 64, OCI b 24, OSH h, RAG n 03, SBI e, SBI g, SOM n		
Vendliková Lena	ABY n, DRX III / DRX f, DRX IX / DRX w 63, DRX VI / DRX b 09 24, DRX VI / DRX n 09 24, MCO VIII / MCO ds 09 11, MCO VIII / MCO ds 09 22, MCO VIII / MCO fs 09 22, MCO VIII / MCO gs 02 21 62, MCO VIII / MCO ns 09, NFO III / NFO n 22, NFO III / NFO n 24, OSH a 25, OSH d 24, OSH h, OSH n 24, RUS , SIB III / SIB n 22, SIB III / SIB n 24, SIB III / SIB ny 11, SOM n, SPH II / SPH n 03 21		
Wittich Soojarit Alfred	ABY a, ABY o, BEN n 22, BSH n, BSH ny 25, CRX VII / CRX n 33, KBS I / KBS n 24, MCO III / MCO a 22, MCO III / MCO a 24, MCO III / MCO n 22, NEM I / NEM as 21, NFO VI / NFO d 01 21 62, NFO VI / NFO d 02 21 62, NFO VI / NFO d 03, NFO VI / NFO d 03 22, NFO VI / NFO f 03 22, NFO VI / NFO f 09 22, NFO VI / NFO f 09 24, NFO VI / NFO g 01 64, NFO VI / NFO g 09 24, OCI o 24, OSH b 22, OSH n 25, PEB III / PEB g 21, RUS , SIA d, SIA d 21, SIB VIII / SIB fs 09 24, SIB VIII / SIB gs 09 22		

Ulempen med denne listen er at gruppekattene vises både som grupper og enkelte EMS-koder, noe som gjør den omfattende og litt vanskelig å bruke. Dommerfordelingen finnes også i Katalogdel 1 under «*Utskrifter*» og videre til «*Katalog*», og så «*Katalogdel 1*». Bla til side 2 for å se dommerfordelingen der.

Under «*Rapporter*» er det en «rapport» der det kan søkes opp hvilke grupper/fargegrupper en dommer har hatt på de seneste utstillingene i Norge, denne heter «*Dommerfordelinger*». Den kan være kjekk å titte på hvis det er ønskelig å unngå «gjengangere» på en dommer.

Tildele katalognummer

På den lysegrå menylinjen står «*Katalognummer*»:

BASISINFO	PÅMELDINGER	UTSTILLING	KATALOGNUMMER	DOMMERE	TILDELING AV DOMMER	AVGIFTER
RAPPORTER	UTSKRIFTER					

Tidel katalognummer til alle katter Reset katalognummer **Lås/åpne katalognummer**

[Vis alle](#)

1 [EXO PER RAG SBI TUV](#)

2 [MCO NEM NFO SIB](#)

3 [BEN BLH BSH KBL KOR MAU OCI](#)

4 [ABY DRX OSH PEB RUS SIA SOM](#)

[Huskatter](#) [HCL HCS](#)

KATALOGNUMMER						
Nr	EMS kode	Kjønn	Katt	Klasse	Dommer	Påmeldt av

Vent med å tildele katalognummer til etter at påmeldingsfristen er utløpt, og utstillerkortene er sendt.

Lås opp muligheten til å jobbe med katalognummer ved å klikke på den blå knappen «*Lås/åpne katalognummer*», da blir de andre to knappene også blå og klikkbare. Den første heter «*Tidel katalognummer til alle katter*». Denne knappen brukes *kun* når det skal tildeles katalognummer til *hele* katalogen. Det kan gjøres mange ganger. Om en katt eller flere etteranmeldes, katalogen ikke er tatt ut og bedømmelsessedler ikke er skrevet, kan det tildeles katalognummer på nytt, og alt blir liggende riktig ettersom hele katalogen blir nummerert på nytt.

Katalognumrene sorterer kattene etter kategori, rase og klasse. Alle fertile kommer først sortert synkende etter klasse og alder, kastratene kommer etterpå sortert synkende etter klasse og alder innenfor hver gruppe/EMS-kode.

Senior og veteran som også er påmeldt i vanlig klasse får samme katalognummer som i vanlig klasse. Dette gjelder også avlshann, avlshunn, oppdrett og kull.

Tildele katalognummer til etteranmeldte katter.

Om en katt etteranmeldes, må den også få katalognummer og dommer. Om katten allerede finnes på utstillingen, og etteranmeldingen gjelder uteglemt senior/veteran/avl/oppdrett, vil katten få samme nummer som den allerede har. Er katten ny på utstillingen, får den et nummer sist i katalogen. Den vil likevel bli plassert der den hører hjemme på alle lister.

Vis alle

- 1 [EXO PER RAG SBI](#)
 - 2 [MCO NEM NFO SIB](#)
 - 3 [BEN BML BSH BUR KBL KBS KOR OCT SIN](#)
 - 4 [ABY CRX DRX OSH PEB RUS SIA SOM SPH](#)
- Huskatter [HCL HCS](#)

KATALOGNUMMER						
Nr	EMS kode	Kjønn	Katt	Klasse	Dommer	Påmeldt av
	NFO VI / NFO f 09 24	Hunnkatt	(N) Mariskogens Mynte	7		Sett inn nummer
	SPH II / SPH n 03 21	Hunnkatt	Sinah av Ulse (N)	17a		Sett inn nummer
1	EXO n	Hunnkatt	(N) Avonlea Dream's China Girl	9	Shchukin Alexey	
2	EXO e 22	Hunnkatt	(N) Avonlea Dream's Hortensia	5	Stoa Caroline	
3	PER g	Hunnkatt	(N) Avonlea Dream's Tricky	12	Stoa Caroline	
4	PER a 03	Hunnkatt	(N) Bombalurina's Knock on your door	9	Kaae Dorte	

Etteranmeldte katter får katalognummer ved å klikke på knappen «Sett inn nummer» til høyre for den etteranmeldte katten. Så legges dommer til slik det er beskrevet under avsnittet for tildeling av dommer.

Det er viktig å holde seg langt unna knappen «Tildel katalognummer til alle katter» når katalogen er lastet ned for redigering, og/eller bedømmelsessedler er skrevet ut!

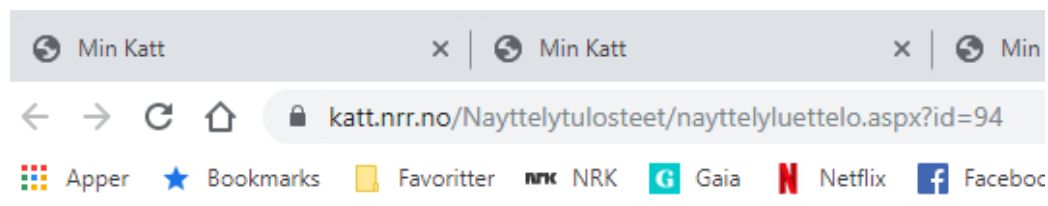
Når katalogen er lastet ned, bør utstillingen være helt stengt for etteranmeldinger og bytte av katter med unntak av rene feil. Om det etteranmeldes katter, eller katter byttes som ikke står i katalogen, må det lages tilleggsark som skal deles ut sammen med katalogen (UR § 1.15 b).

Katalogen

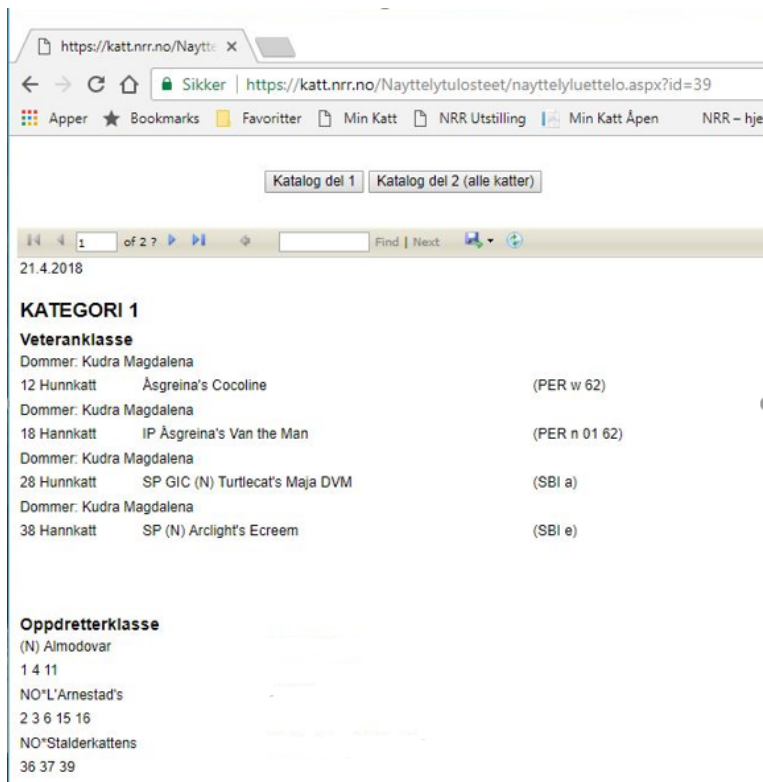
En av de andre store jobbene før utstillingen kan være å redigere katalogen så man får den slik man ønsker. Da dommere står oppført hele veien i katalogen bør katalogen lastes ned etter at dommerfordelingen er ferdig og lagt inn i programmet.

Katalogen er som før nevnt i to deler i programmet – Del 1 og Del 2.

Gå til Utskrift og velg Katalog, og dette vises på skjermen:



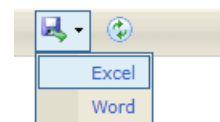
Klikk på «*Katalogdel 1*», og etter litt tenkepause kommer det opp:



Det er flere sider, som kan være litt vanskelig å se med en gang. Man blar fremover og bakover med de blå pilene øverst på den lysebrune linjen. Sidene er store, så det er bare å scrolle nedover for å få se alt.

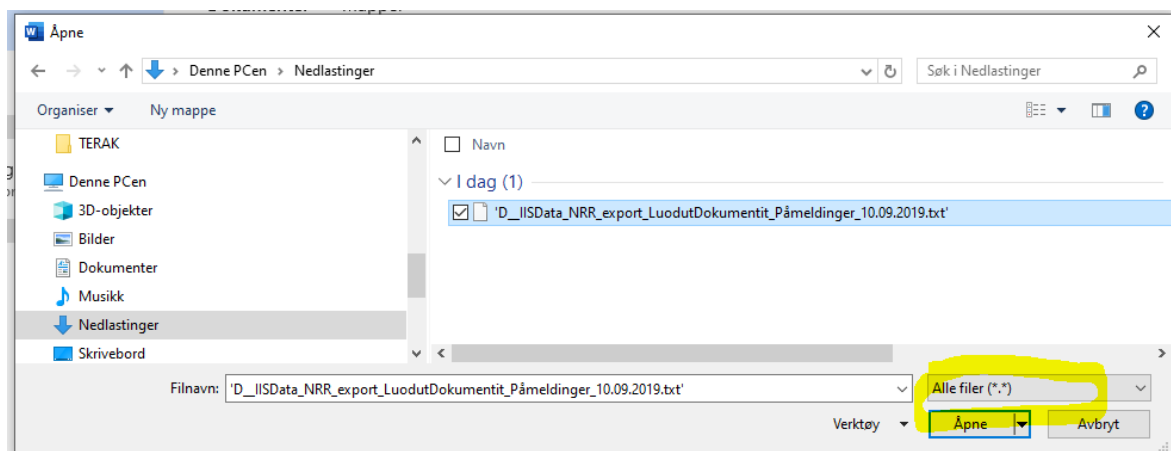


Dette lille symbolet er en nedtrekksmeny. Ved å klikke på symbolet, som er plassert til høyre i den gråbeige linjen, vises det at man kan eksportere denne katalogdelen til Excel eller



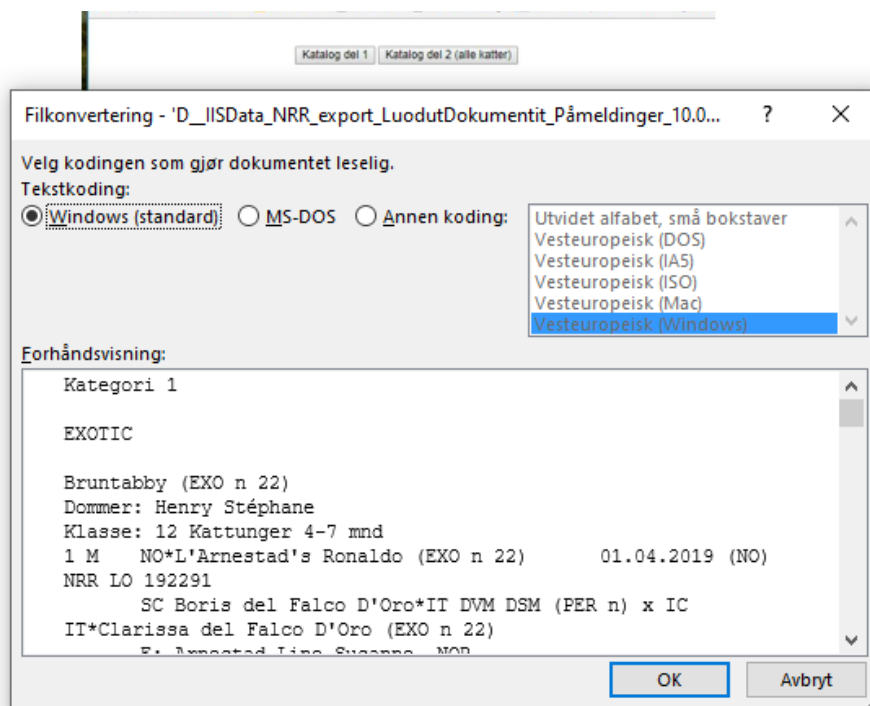
Word. Velg det man synes er best å jobbe med når denne delen av katalogen skal redigeres.

Ved å klikke på Katalog del 2 (alle katter) vil det lastes ned en ren .txt fil til din PC. Den kan være noe vrien å åpne direkte. Det er mulig å åpne denne filen i Word, Excel, Notepad eller ett annet ordredigeringsprogram ved først å åpne redigeringsprogrammet, og så åpne den nedlastede filen derfra (husk å velge «alle filer»). Katalogen ligger i mappen «Nedlastinger» på din PC. Her åpnes filen fra Word:



På denne måten blir dokumentet importert til det programmet som ønskes brukt til redigering.

Klikk «OK» uten endringer i filkonverteringsvinduet som popper opp, her i Word:



I Word ser katalogen slik ut uredigert:

```
Kategori 1
EXOTIC

Bruntabby (EXO n 22)
Dommer: Henry Stéphane
Klasse: 12 Kattunger 4-7 mnd
1 M NO*L'Arnestad's Ronaldo (EXO n 22) 01.04.2019 (NO) NRR LO
192291
    SC Boris del Falco D'Oro*IT DVM DSM (PER n) x IC IT*Clarissa del
Falco D'Oro (EXO n 22)
    E: ... NOR
    O: ...

Blåspottet (EXO a 24)
Dommer: Roca Folch Yan
Klasse: 3 Grand International Champion
2 F IC (N) Stargate's Kornelia (EXO a 24) 09.03.2016 (NO) NRR LO
181425
    Dasiman Giovanni of Stargate (EXO n) x CH (N) Stargate's Last Train
(PER n 24)
    E: ... , GRE & GRE
    O: ...

PERSER
```


I Excel ser katalogen slik ut uredigert:

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Kategori 1							
2								
3	EXOTIC							
4								
5	Bruntabby (EXO n 22)							
6	Dommer: Henry Stéphane							
7	Klasse: 12 Kattunger 4-7 mnd							
8	1 M	NO*L'Arnest 01.04.2019 (NO) NRR LO 192291						
9		SC Boris del Falco D'Oro*IT DVM DSM (PER n) x IC IT*Clarissa del Falco D'Oro (EXO n 22)						
10		E:, NOR						
11		G:						
12								
13	Blåspottet (EXO a 24)							
14	Dommer: Roca Folch Yan							
15	Klasse: 3 Grand International Champion							
16	2 F	IC (N) Starga 09.03.2016 (NO) NRR LO 181425						
17		Dasiman Giovanni of Stargate (EXO n) x CH (N) Stargate's Last Train (PER n 24)						
18		E:						
19		O: f						
20								
21	PERSER							

I Notepad ser katalogen slik ut uredigert:

```

'D:_IISData_NRR_export_LuodutDokumentit_Påmeldinger_10.09.2019.txt' - Notisblokk
Fil Rediger Format Vis Hjelp
Kategori 1

EXOTIC

Bruntabby (EXO n 22)
Dommer: Henry Stéphane
Klasse: 12 Kattunger 4-7 mnd
1 M NO*L'Arnestad's Ronaldo (EXO n 22) 01.04.2019 (NO) NRR LO 192291
SC Boris del Falco D'Oro*IT DVM DSM (PER n) x IC IT*Clarissa del Falco D'Oro (EXO n 22)
E: ....., NOR
O: ...

Blåspottet (EXO a 24)
Dommer: Roca Folch Yan
Klasse: 3 Grand International Champion
2 F IC (N) Stargate's Kornelia (EXO a 24) 09.03.2016 (NO) NRR LO 181425
Dasiman Giovanni of Stargate (EXO n) x CH (N) Stargate's Last Train (PER n 24)
E: ....., NOR
O: ...

PERSER

Hvit, orangeøyd (PER w 62)
Dommer: Henry Stéphane
Klasse: 1 Supreme Champion
3 F GIC Åsgreina's Cocoline (PER w 62) 15.03.2011 (NO) NRR LO 183886

```

Katalogdel 2 er altså selve katalogen med alle kattene.

Katalogdel 1 kan også åpnes i Word eller Excelformat (avhengig av hva som ble valgt), og den redigeres for å få teksten slik den ønskes – eller den kan være som den er. Akkurat utstillerlisten anbefales det at åpnes i Excel, og sorteres alfabetisk før den kopieres tilbake inn i katalogen.

Vi fremhever vesentlig informasjon fra katalogdel 1 som skal med i katalogen:

Utstillerliste

Denne finnes i Katalogdel 1. Om den ønskes bakerst i katalogen, må den kopieres over fra del 1, fortrinnsvis etter at den er sortert alfabetisk (bruk Excel).

Dommerfordelingen

Denne står også i del 1, den kan redigeres for å ta mindre plass. Dommerfordelingen kan også hentes under «*Rapporter*» og «*Tildeling av dommer*». Her listes dessverre kattene i fargegrupper opp også med sine enkelte EMS-koder, så det kan være lettere å kopiere dommerfordelingen fra fanen «*Dommere*» i det grå menyfeltet. Kull (klasse 19) står som en vanlig katt i dommerfordelingen, og senior og veteran kommer alltid helt sist hos dommeren, så rediger dommerfordelingen som skal i katalogen, så den blir forståelig for alle.

Senior og veteran

Alle kattene i klasse 17 a og b står bakerst i katalogdel 2. Flytt dem frem der de skal stå etter hver kategori. I katalogdel 1 finnes også oppført senior og veteran, men der er de med veldig lite informasjon, så vi anbefaler at de som står bakerst i katalog del 2 benyttes.

Kull

Disse kommer som vanlige katter i katalogen og står på «vanlig plass» til slutt i den fargen påmeldt katt har. Flytt disse, og rediger gjerne litt ved å fjerne kattens navn, kjønn og farge, behold rase, fødselsdato og foreldre.

Avlsklassene

Avlsklassene står listet opp sammen under Avlsklasse i katalogdel 1 med katalognummer og EMS-kode, og i tillegg står katalognummer for alle avkom som teller med for hver enkelt katt/oppdrett. Det anbefales kun å hente numrene på kvalifiserende avkom fra denne listen, og heller benytte kattene i fra katalogdel 2 i katalogen under klasse 15 Avl.

Avlskattene står oppført i Katalogdel 2 også, om de er meldt på. Og det er kun påmeldte avlskatter som skal i katalogen! De står oppført på sitt katalognummer inne i katalogen, på plass i forhold til avlskattens rase og farge. Finn disse og flytt dem bakerst i hver kategori. Husk å få med nummer på de avkom som kvalifiserer katten til avl fra katalogdel 1.

Oppdretterklasse

I katalogdel 1 står oppdrett oppført med stamnavn og navn på oppdretter, samt katalognummer for alle tellende katter for hvert oppdrett. Denne listen anbefales brukt i katalogen, det kan eventuelt føres opp rase også (f.eks. NO*L'Arnestad's EXO/PER)

MEN - Merk at her listes **alle** oppdrett opp som har nok tellende katter påmeldt, uansett om det er meldt på i oppdrett eller ikke. *Kun de som faktisk er påmeldt skal med i katalogen!* Dette er viktig å huske på, så rydd i oppdrett og avl før katalogen lages.

Påmeldte oppdrett vises i Katalogdel 2 på samme måte som kull og avl med en egen katt inne i katalogen. De står inne på sin plass i henhold til påmeldt katts rase og farge, fjern disse. (Eventuelt bruk dem til oppføring av oppdrett.) Sørg for at katalognummer for alle tellende avkom i katalogen kommer med og kontroller at kun påmeldte oppdrett kommer med i katalogen.

Beste Katt skjema

I katalogdel 1 er det et ferdig Bestekattskjema med dommerne på utstillingen ferdig utfylt. Dommeren «Utenfor bedømmelse» er dessverre også med, men den kan redigeres bort.

Tilleggs poeng

I katalogdel 1 er det en tabell over tilleggs poeng som skal med i katalogen. Denne tabellen gjelder tilleggs poeng for utregning av Årets katt. Disse tilleggs poengene regnes automatisk ut i programmet, basert på påmeldte katter, men tilleggs poengene vil reduseres med ABS-katter. Det vil si at den tabellen som står i katalogen, viser maksimalt mulige tilleggs poeng om alle kattene er tilstede. Er noen katter ABS, blir altså tallene lavere.

Ved spørsmål om katalogen kontakt NRRs kontor.

Forberedelse til selve utstillingshelgen

Påmeldingsfristen har gått ut, alle påmeldinger er i orden og godkjent, katalognummer er tildelt. Dommerfordelingen er klar, og katalogen er under redigering/ferdig.

Nå er det tid for utskrifter av alle papirer som trengs til utstillingen.

- Spesielt om avl og oppdrett
- Bedømmelsedler
- Dommerlister
- Nomineringsskjema til dommerpermene
- Fargeendring
- Innsjekking

Spesielt om avl og oppdrett

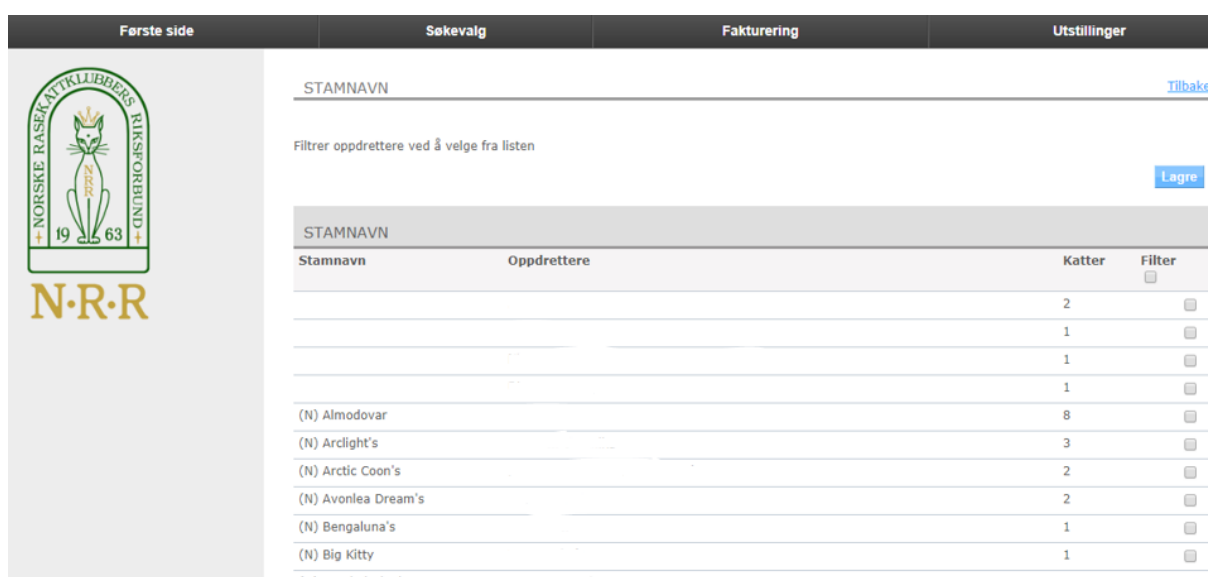
Klikk på «*rapporter*» deretter videre til «*Katter i oppdretterklasse*», klikk på «*søk*». Det vises en liste over alle stamnavn som er kvalifisert til å konkurrere i oppdrett, uavhengig om de er påmeldt eller ikke. De som ikke er påmeldt vil ikke komme med i katalogen, men det vil beregnes resultater for dem, så disse må tas ut av konkurransen. Oppdrett som ikke er påmeldt skal ikke telle med i Årets Katt. Vi anbefaler at listen over katter i oppdretterklasse skrives ut. For å finne alle de som faktisk har meldt på i oppdrett, velg den grå knappen «*Utstilling*», og velg klasse 16 i nedtrekksmenyen til høyre. Da kommer alle som har meldt på i oppdretterklasse opp. Er det søkt på andre ting først, velg «*Vis alle*» og så velg klasse 16 så er man sikker på å få med alle. Denne listen avstemmes mot listen «*Katter i oppdretterklasse*», og de som ikke er påmeldt må fjernes.

Fjerne oppdrett som ikke er påmeldt.

Klikk på *Basisinfo* om utstillingen.



Klikk videre på **Stamnavn**, (blå knapp) og dette bildet kommer opp:



Finn de stamnavnene som skal fjernes (ikke er påmeldt i avl- eller oppdrettsklasse). Hak av disse i boksen til høyre i bildet. Klikk deretter på lagre. Kattene og oppdrettene vil likevel komme med i rapporten over katter i oppdretterklasse/avlssklasse, men de er ikke med videre og får ikke beregnet poeng.

Samme framgangsmåte gjelder for avl (klasse 15). Husk at stamnavnet til en avlskatt kan avvike fra eiers stamnavn!

Grunnen til at det kommer med avlskatter og oppdrett i listene over katter i avlsklasse og oppdrett, er at det kan være nok katter tilstede på utstillingen uten at oppdretter selv har egen katt påmeldt.

Kontroller påmeldt klasse

Når utstillingen nærmer seg er det viktig å kontrollere at påmeldte katter har korrekt klasse. Avvik mellom registrert tittel i stamboken og påmeldt klasse vises i rapporten «Klasseendringer» som ligger under fanen «Rapporter». Gå igjennom denne rapporten, og

endre klasse på de kattene som har gått opp, eventuelt kontakt eier ved behov. Det vil alltid være noen katter som er påmeldt i en høyere klasse enn det den er registrert som i stamboken, og da mangler det cert registrert i Min Katt. Disse kattene må bare stå, eventuelt kan eier kontaktes.

Listen vises dessverre ikke før kattene er tildelt nummer og dommer.

Dommerlister

Dommerlister til dommerpermene ligger under «Utskrifter» i den lysegrå menyen. Velg «Dommerlister». Disse blir fine skrevet ut i Google Chrome.

Judge: Henry Stéphane

2

MCO III

Nr	EMS Code	Sex	Class	Result	BIV
53	MCO III / MCO n 22	Female	5		
54	MCO III / MCO n 23	Male	7		
55	MCO III / MCO n 24	Female	9		
56	MCO III / MCO n 22	Male	12		
57	MCO III / MCO n 22	Female	12		

Henry Stéphane

MCO VIII

Nr	EMS Code	Sex	Class	Result	BIV
81	MCO VIII / MCO ds 09 11	Male	3		
82	MCO VIII / MCO ns 09 22	Male	5		

Skrive ut bedømmelsessedler

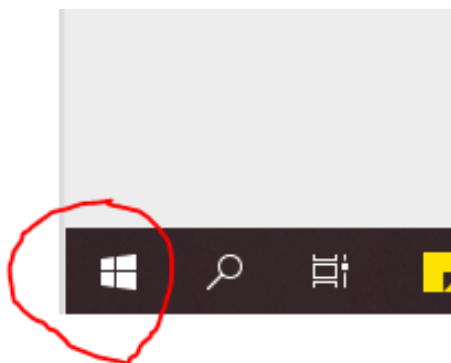
Bedømmelsessedlene kommer fortrykt fra NRR klare til å skrives ut på matriseskriver. Formatet er 17,50 cm x 8 tommer (20,32cm).

Lage dokument, Bedømmelsessedel i Windows 10

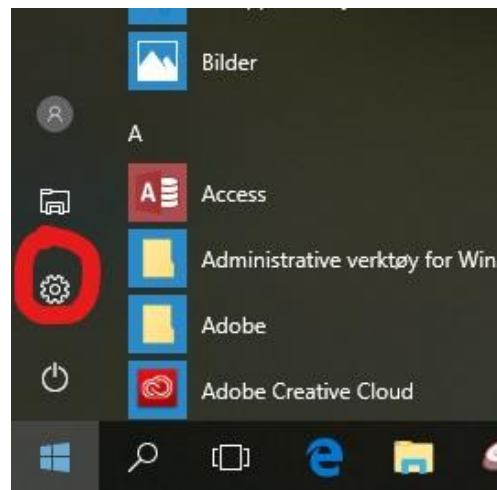
For en del skrivere er det ikke mulig å velge egendefinert størrelse i utskriftsredigeringen, da må det gjøres i Windows. Dette kan gjøres på følgende måte i Windows 10:

(Det går også å velge «Kontrollpanel», videre til «Enheter og skrivere». Velg rett skriver, og klikk på «Egenskaper for utskriftsserver» på menylinjen som nå er kommet øverst i skjermbildet, og det samme pop-up-vinduet som beskrevet litt lengre ned i brukerveiledningen kommer opp).

Klikk på Windowsknappen helt nederst til venstre på skjermen:



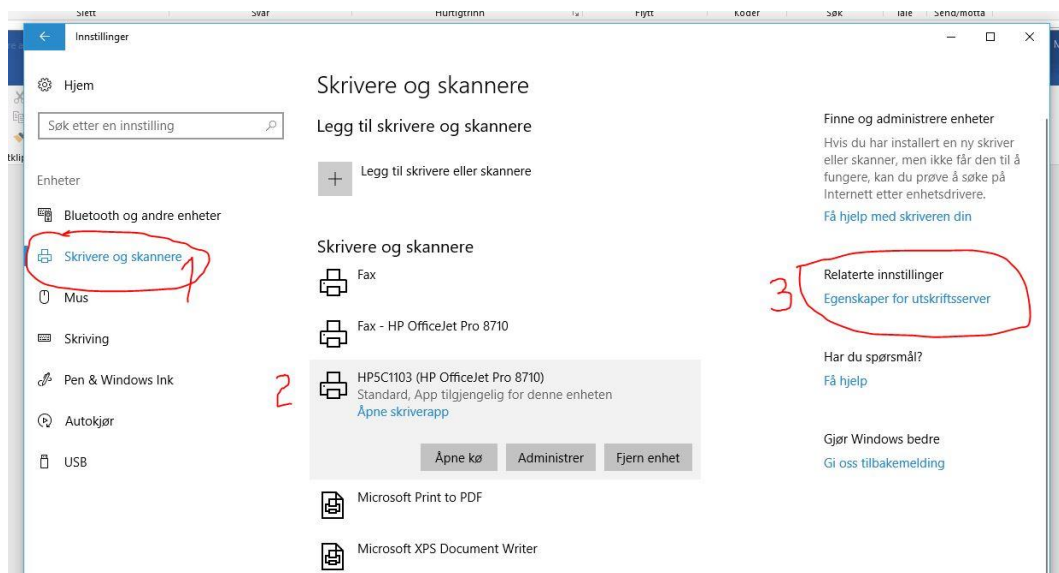
I vinduet som kommer opp, klikk på «tannhjulet» (Innstillinger) i venstre menyspalte. →



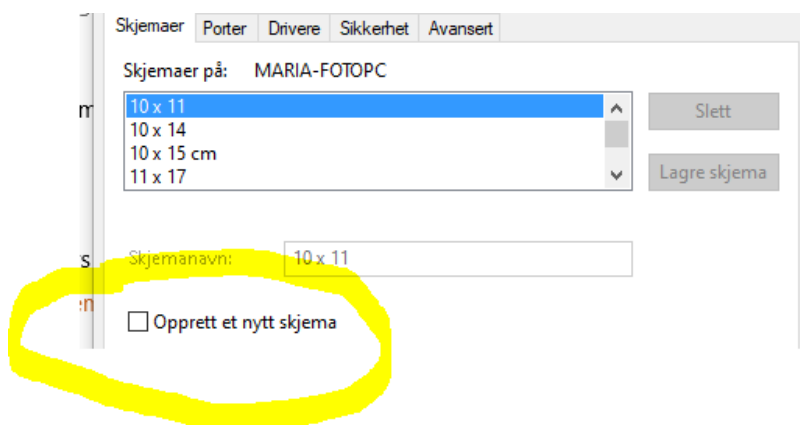
Dett åpner seg en side som heter Windowsinnstillinger. Klikk på «Enheter»:



I neste bilde klikk først på «Skrivere og skannere», velg så riktig skriver, og klikk til slutt på «Egenskaper for utskriftsserver»:



Et popup-vindu kommer opp – klikk i den lille ruten for «Opprett nytt skjema»:

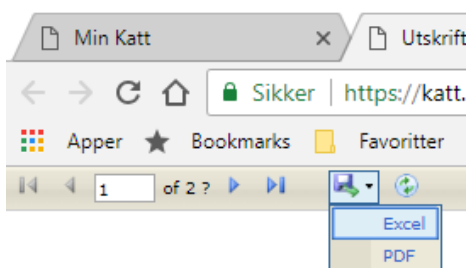


Gi skjemaet ett navn, unngå spesialtegn (æ, ø og å), mellomrom og navn som allerede finnes. Skriv inn målene på dommerseddelen under «Bredde» 17,50 cm og «Høyde» 20,32 cm, det må skrives komma mellom cm og mm, og la margene være 0 overalt. Slik som bildet til høyre her:

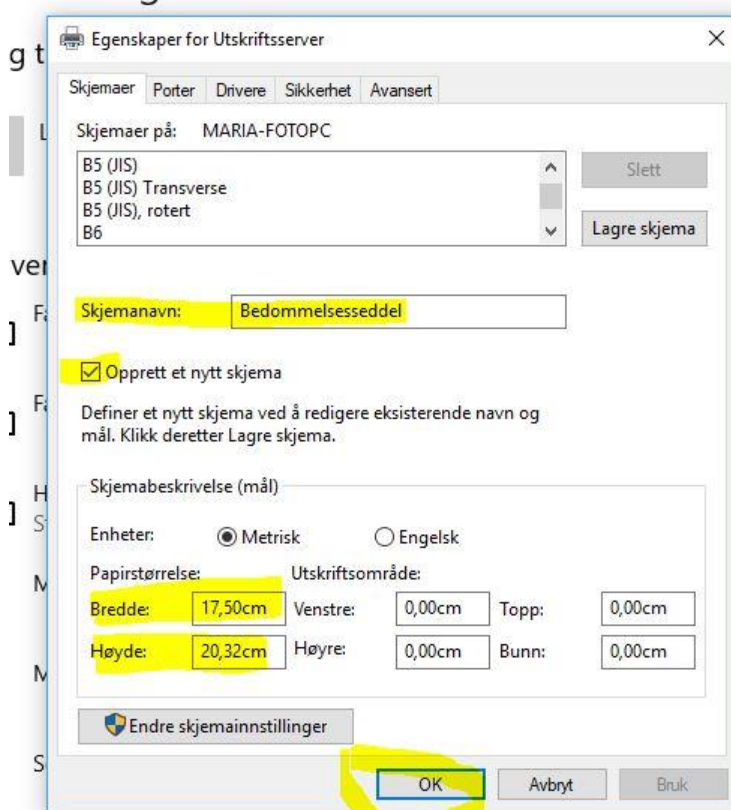


Klikk OK, og det nye skjemaet er opprettet og vil nå være mulig å velge blant printerens dokumenter når det skal skrives ut.

Last ned dommersedlene i excel, og når de er åpnet i excel, kan de skrives ut.



Drivere og skannere



Velg papir i bane (løpebane)

Bytt fra papirstørrelse A4 (eller hva det står nå) til det nye skjemaet som akkurat er laget.

Det kan også være lurt å be printeren få plass til alle kolonner på en side slik at fødselsdatoen til kattene ikke klippes av ved utskriften. Alternativt kan kolonnene redigeres ved å gjøres smalere så alt passer helt perfekt.

Vær veldig nøye med ikke å gjøre noe som endrer arkets høyde, det er ingenting å gå på her!

Nå er det bare å forsøke å skrive ut et par sider, og justere plasseringen av bedømmelsessedlene i printeren så det treffer der det skal før utskrift av alle dommersedlene settes i gang.

Nomineringsskjemer i dommerpermene

Programmet har skjema for dommerens nomineringer. Gå til **Utskrifter** i den lysegrå menyen og velg «*NOM-skjema*», se også beskrivelse av skjemaene under «*Utskrifter*». Blås opp skjemaene til 200% før utskrift (valgmulighet i utskriftsvinduet i Google Chrome) eller kopier teksten og rediger skjemaene i f.eks. word.



Ett tips er å skrive ut nomineringsskjemaene på farget papir så de skiller seg ut fra alle andre papirer. Nomineringslister rett fra programmet ser slik ut:

ØST, RAKKESTADHALLEN SKOLEVEIEN 12 1890 RAKKESTAD 19.10.2019

NOMINATION FOR BEST IN SHOW

Category: 4

Judge: Cinque Francesco

	Number	EMS
Male		
Female		
Neuter male		
Neuter female		
Junior 7-10 months		
Kitten 4-7 months		

Signature _____

NOM-listene skal skrives ut og legges i dommerpermene. De er tilsvarende nomineringsskjemaet som ligger på NRRs skjemaside (nrr.no – skjemaer - nomineringsskjema), men disse er utfylt med dommerens navn og kategori. Man velger selv hvilket skjema som ønskes brukt.

Innsjekking

Til innsjekkingskort brukes *utstillerkortene*. Straks det er tildelt katalognummer, vises kattens nummer på utstillerkortene. Når dommerfordelingen er lagt inn, kommer dommer også på utstillerkortene, så vi anbefaler at det ventes med å skrive ut utstillerkortene til etter at katalognummer er tildelt og dommerfordelingen er lagt inn.

Utstillerkortene skrives ut ved å gå til «Påmeldinger». Deretter «Send utstillerkort». Velg «Forhåndsvisning» på toppen, og skriv ut som vanlig for din PC og skriver. (Snarvei kan være Ctrl p). Kortene kommer pent ut – ett på hvert ark, i alle fall når man bruker Google Chrome. Knappen «Utskrift utstillerkort» viser kun de utstillerkortene der eier/utstiller ikke har gyldig epostadresse, og benyttes ikke til å skrive ut innsjekkingskortene.

Utstillerkortene kommer ut sortert på påmelders navn. Eiers navn står litt lenger ned på kortet. Det bør ikke være mange kort hvor det er forskjell på påmelder og eier, men det kan forekomme, f eks der det er flere eiere av katten. Sjekk dette på listen «Påmeldinger, hvor katten ikke er eid av påmelder». Det gjør det enklere å få arkivert alle kortene på rett plass i alfabetet. Merk gjerne ekstra tydelig de utstillerkortene som har annet navn på påmelder enn eier for å gjøre innsjekkingen enklest mulig.

Utstillerliste

I **katalogdel 1** ligger utstillerlisten. Her står også katalognumrene for de kattene som hver utstiller har påmeldt. Ved å overføre denne listen til en tabell i Word eller Excel, er det enkelt å lage kolonner for f eks «skal betale», «har betalt», «rest å betale» eller hva som måtte være hensiktsmessig.

Så er innsjekkingspermene klare.

Fargeendring

Se beskrivelse av hvordan det endres EMS-kode på en katt etter fargebedømmingen under avsnittet «Første utstillingsdag» på side 43.

På forhånd gjøres skjemaer for fargeendring klart til de kattene som har meldt på i klasse 13c. De skal ha en bedømmelsesseddel (den kommer ut med de andre når det skrives ut, om katten er påmeldt i klasse 13c og det er tildelt dommer). I tillegg skal skjemaet «Fargeendring under utstilling» (skjemaet ligger som «Fargeendring skjema» på NRRs hjemmeside) fylles ut for hver katt som skal ha fargeendring. Ferdig utfylt skjema sammen med bedømmelsesseddelen gjøres klar til fargebedømmelsen som avholdes lørdag morgen.

Hvis klubben får beskjed om at en katt har endret farge, må den nye fargen legges inn under «Verifisert EMS-kode» under kattens påmelding. Detaljert beskrivelse om hvordan dette

gjøres finnes i avsnittet «Klasse 13 c – fargebedømmelse» under avsnittet «Første utstillingsdag» på side 44.

Første utstillingsdag

ABS-liste til dommerne

ABSede katter legges inn i systemet slik:

Klikk på knappen «Utstilling» i den lysegrå menylinjen. Velg «Vis alle», eller det kan søkes opp en og en katt.

BASISINFO PÅMELDINGER **UTSTILLING** KATALOGNUMMER DOMMERE TILDELING AV DOMMER
RAPPORTER UTSKRIFTER

[Vis alle](#) Klasse

1 [EXO PER RAG SBI TUV](#)
2 [MCO NEM NFO SIB TUA](#)
3 [BEN BLH BML BSH BUR KBL KOR MAU SRL SRS](#)
4 [CRX DRX OSH RUS SIA SPH](#)
[Huskatter](#) [HCL HCS](#) Søkn:

RESULTATER

Nr	EMS kode	Kjønn	Katt	Klasse	Resultat	Dommer	Pi
1	EXO n 22	Hannkatt	NO*L'Arnestad's Ronaldo	12 (Kattunger)	ABS	Roca Folch Yan Ar	
EX1 EX2 EX3 EX4 EX VG1 VG2 VG3 VG4 VG G1 G2 G3 G4 G BIV NOM BIS ABS Legg til resultat							
2	PER n	Hannkatt	Boris del Falco D'Oro*IT	1 (SC)	ABS	Roca Folch Yan Ar	
HP BIV NOM BIS ABS Legg til resultat							
3	PER n	Hannkatt	Heaven Sent Attitude of Du Manaf	3 (GIC)	ABS	Roca Folch Yan Or	

Under hver katt er det en linje med flere valg, blant annet **ABS**

Klikk på ABS på katten som ikke er kommet. Klikkes det to ganger er katten abset, og så er absen fjernet igjen, så følg med og klikk kun en gang. Vent til programmet oppdaterer seg, og det vil stå ABS.


Her er ABS-knappen og registrert ABS gullet ut:

4 [ABY DRX OSH SIA SOM SPH](#)
[Huskatter](#) [HCL HCS](#) Søkn:

RESULTATER

Nr	EMS kode	Kjønn	Katt	Klasse	Resultat	Dommer	Pi
1	EXO n	Hunnkatt	(N) Almodovar Impreza	5 (IC)	Abs	Roca Folch Yan f	
CAGCIB EX1 EX2 EX3 EX4 EX VG1 VG2 VG3 VG4 VG G1 G2 G3 G4 G BIV NOM BIS ABS Rediger Tittel							
2	EXO d	Hannkatt	NO*L'Arnestad's Beauty Diamantos	9 (Åpen)		Isakov Vladimir	A
CAC EX1 EX2 EX3 EX4 EX VG1 VG2 VG3 VG4 VG G1 G2 G3 G4 G BIV NOM BIS ABS Legg til resultat							
3	EXO d	Hunnkatt	NO*L'Arnestad's Hello Kitty	12 (Kattunger)		Isakov Vladimir	A
EX1 EX2 EX3 EX4 EX VG1 VG2 VG3 VG4 VG G1 G2 G3 G4 G BIV NOM BIS ABS Legg til resultat							

Når alle ABS er registrert, klikk på «Utskrifter» i den lysegrå menyen, og velg «Absentliste» (litt nedenfor midten) Da vises en liste som kan se slik ut, den er sortert på dommer.



Dommer	Katalognummer	EMS kode
Hornell Henry	141	BEN n 24
Hornell Henry	148	BEN n 24
Hornell Henry	190	CRX VIII / CRX b 03 33
Hornell Henry	200	OSH n
Hornell Henry	202	OSH n
Hornell Henry	225	SIA n
Hornell Henry	226	SIA n
Kaae Dorte	11	RAG n 03
Kaae Dorte	92	NFO III / NFO n 22
Lindelöf Sirpa, MSK	94	NFO IV / NFO n 03 22
Lindelöf Sirpa, MSK	100	NFO IV / NFO n 03 22
Lindelöf Sirpa, MSK	101	NFO IV / NFO n 03 22

Absentlisten listen skrives ut. Skriv ut et eks til hver dommer og assistent pluss det som trengs i sekretariatet.

Liste til assistentene

Skriv ut liste til assistentene også, bruk utskriften «Dommerliste komprimert» til dette.

Kan ta tittel

Kan ta tittel skal som før meldes fra om lørdag og søndag morgen. Om alle cert ligger registrert riktig i Min Katt, er det ikke nødvendig å vise frem certene. Alle utlendinger og de som kan ta tittel på en katt som mangler cert i Min Katt må vise frem sertifikatene som før. De fleste klubber bruker egne skjemaer til dette. Kattens katalognummer og navn må noteres, samt hvilken tittel som kan oppnås.

Programmet har ingen funksjon for å legge inn tittelsjanse. Derfor må sekretariatet lage en liste som sjekkes ut for hver katt som faktisk oppnår det siste certet og får tittel.

Klasseendringer lørdag morgen

De fleste klasseendringer bør være gjort på forhånd, men det kommer som regel noen og melder klasseendring på morgenen lørdag. Rutinen er helt lik den vi har hatt til nå. Kattens katalognummer og navn samt hvilken klasse den skal stille i, noteres på dertil egnet skjema. For å endre klasse i programmet, gå inn på Påmeldinger, finn riktig katt (katalognummer og navn) og klikk på kattens navn. Velg så riktig klasse, klikk deretter på «Lagre». Skjer klasseendring på lørdag, husk å rette på søndag også. NB! Husk å rette i dommerpermene!

Klasse 13c– fargebedømmelse

På forhånd er det gjort klart skjemaer for fargebedømmelse. De kattene som får endret farge eller mønster må rettes i dommerpermene og i programmet. I programmet rettes kattens farge/mønster under kattens påmelding. Velg «Påmeldinger» i den grå menylinjen, og finn rett katt. Klikk på «Rediger» (Påmeldt av fjernet)

SOM n	Tilsim dan Kensi4Kiachero	02.05.2019 00:59	Åpne	Kansellert	4	15 (Avl)	Rediger
254 DRX IV / DRX ds 03	S*Fairycoons Lovely Leo	02.05.2019 19:15	Åpne	Godkjent	4	8 (PR)	Rediger
118 NFO II / NFO n 09	(N) Migoto's Fia Zarine	06.05.2019 18:11	Åpne	Godkjent	2	11 (Ungdyr)	Rediger

På siden for kattens påmelding er det en liten dobbelpil ved siden av teksten «Verifisert EMS-kode»

The screenshot shows a registration form for a cat. At the top, there is a 'Nedtrekksmeny valg' (dropdown menu) and a 'Søk' (Search) button. Below this, the 'Katt' (Cat) section shows '(N) Migoto's Fia Zarine (165059)' with a dropdown arrow. Underneath, the cat's details are listed: '(N) Migoto's Fia Zarine', 'Registreringsnummer : (NO) NRR LO 191526', 'Microchipnummer : 578098100585916', 'EMS kode : NFO n 09', and 'Fødselsdato : 07.02.2019'. The 'Eiere' (Owners) section shows a name and a green dot. The 'Utstillingsklasse' (Exhibition class) is '11 (Ungdyr)'. The 'Verifisert EMS-kode' (Verified EMS code) field is highlighted in yellow and contains a small double arrow icon. Below this are three checkboxes: 'Har med eget bur' (checked), 'Kattunger til salgs' (unchecked), and 'Kontaktinfo kan vises i katalogen' (unchecked). The 'Avgifter' (Fees) section has a table with columns 'Velg' (Select), 'Avgift' (Fee), and 'Pris' (Price). The table contains one row: 'Betaling fra utland, bankovernr nr transaksjon' with a price of 'kr 50 00'.

Ved å klikke på den lille dobbelpilen blir det mulig å legge inn EMS-koden – fyll inn den nye, komplette EMS-koden.

This screenshot shows the same registration form as above, but with more fields visible. The 'Verifisert EMS-kode' field is still highlighted in yellow. A vertical yellow line extends downwards from the double arrow icon in this field. Below the 'Verifisert EMS-kode' field are several dropdown menus for selecting cat characteristics: 'Rase' (Breed), 'Farge' (Color), 'Sølv/golden' (Silver/golden), 'Mengde hvitt' (Amount of white), 'Mønster' (Pattern), 'Masker' (Masks), 'Hale' (Tail), 'Øyenfarge' (Eye color), 'Ører' (Ears), and 'Pelsstruktur' (Coat structure). At the bottom, there is a checkbox for 'Har med eget bur' (checked).

Om katten har endret fargegruppe, kan det hende den skal til en annen dommer. Da må riktig dommer tildeles slik det er beskrevet under dommerfordeling. (Velg «Tildeling av dommer», finn rett katt og velg ny dommer i nedtrekksmenyen ved siden av katten.) Husk å rette i dommerpermene også + søndagen – både i programmet og i dommerpermene!

Resultatregistrering

Legge inn resultater

Åpne utstillingen (riktig dag!) Klikk på «Utstilling» i den lysegrå menyen, og dette bildet kommer opp:

Mjøskatten 21. april 2018 [Tilbake](#)

BASISINFO PÅMELDINGER **UTSTILLING** KATALOGNUMMER DOMMERE TILDELING AV DOMMER AVGIFTER

RAPPORTER UTSKRIFTER

Vis alle Klasse: Velg

1 EXO PER RAG SBI
2 MCO NEM NFO SIB
3 BEN BSH BUR KBL MAU OCI
4 ABY DRX OSH SIA SOM SPH
[Huskatter](#) HCL HCS

Søk: [Søk](#)

RESULTATER

Nr	EMS kode	Kjønn	Katt	Klasse	Resultat	Dommer	Påmeldt av
----	----------	-------	------	--------	----------	--------	------------

© Kehätieto 2018

Det er mulig å liste opp alle kattene, en enkelt kategori eller en enkelt rase.

Det er også et felt hvor det står **Søk**. Her kan det søkes etter katalognummer, og den ene katten kommer opp som her:

4 [ABY DRX OSH SIA SOM SPH](#)
[Huskatter](#) [HCL HCS](#)

Søk: 53 [Søk](#)

RESULTATER

Nr	EMS kode	Kjønn	Katt	Klasse	Resultat	Dommer	Påmeldt av
53	MCO V / MCO d	Hannkatt	Magnetcoon E'Aslan	9 (Åpen)		Isakov Vladimir	Bergheim Mari

[CAC](#) [EX1](#) [EX2](#) [EX3](#) [EX4](#) [EX](#) [VG1](#) [VG2](#) [VG3](#) [VG4](#) [VG](#) [G1](#) [G2](#) [G3](#) [G4](#) [G](#) [BIV](#) [NOM](#) [BIS](#) [ABS](#) [Legg til resultat](#)

1 Stk

Denne katten skal nå få registrert sitt resultat. Under kattens navn er det en linje med de valgmulighetene som finnes for denne katten:

[CAC](#) [EX1](#) [EX2](#) [EX3](#) [EX4](#) [EX](#) [VG1](#) [VG2](#) [VG3](#) [VG4](#) [VG](#) [G1](#) [G2](#) [G3](#) [G4](#) [G](#) [BIV](#) [NOM](#) [BIS](#) [ABS](#) [Legg til resultat](#)

Fordi denne katten stiller i klasse 9, kan den kun gis sertifikatet CAC. Er den er bedømt dårligere, kan den bli Ex2 osv. Velg det som står på bedømmelsesseddelen ved å klikke på CAC (om katten har fått sitt cert), så eventuelt BIV om det er påført bedømmelsesseddelen. Resultatet dukker opp på linjen ved siden av kattens navn. Hvis det klikkes på feil resultat, er det bare å klikke på det samme resultatet en gang til, så forsvinner det igjen. (Som en lysbryter, på av på av osv) Her har katten fått sitt CAC og BIV. Det står også Ex 1, det dukker opp automatisk på alle katter som får cert.

Katter som får *Ex1 uten cert* får dette ved å klikke på *Ex1 istedenfor certet*.

Sist på linjen står det «*Legg til resultat*», som endres til «*Rediger*» om resultat er lagt inn. Det

RESULTATER							
Nr	EMS kode	Kjønn	Katt	Klasse	Resultat	Dommer	Påmeldt av
53	MCO V / MCO d	Hannkatt	Magnetcoon E'Aslan	9 (Åpen)	EX1 CAC BIV	Isakov Vladimir	Bergheim Mari
CAC EX1 EX2 EX3 EX4 EX VG1 VG2 VG3 VG4 VG G1 G2 G3 G4 G BIV NOM BIS ABS Rediger Tittel							

1 Stk

er en link til en annen side, som ser slik ut (neste side).

UTSTILLINGSRESULTATER

Obligatoriske felt er markert med *

Maria Myrland 08.09.2019 (EspenK 08.09.2019)

Katt: [NO*Blue Stella Scorpius \(\(NO\).NRR.LO.187689\)](#) (92)

Utstilling: LIRAK 8. september 2019

Utstillingsdetaljer:

Land: Velg

* Dato: 08.09.2019

* Dommer: Roca Folch Yan (138586)

Dommer 2: Velg

Kontrasignatur: Ingen kontrasignatur

* Utstillingsklasse: 3 (GIC)

* Utstillingsresultater

Sertifikat: CACS BIV

Ex/MG/G: EX1 NOM

Veteraner/huskatter: Velg BIS

Diskvalifiseringer

Aggressivitet

Annet

Absent ABS

Andre resultater:

Ingen poeng

Tilleggsinfo:

Antall poeng: (110,0000)

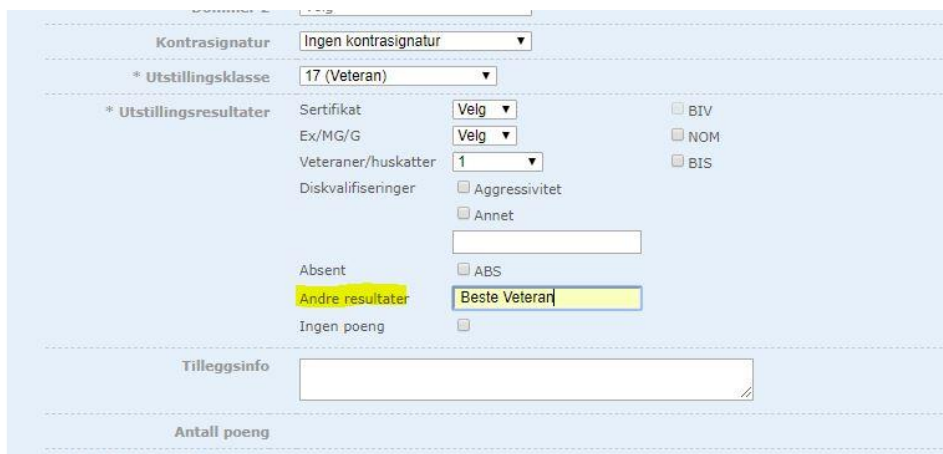
Resultat for spesifikk EMS-kode: NEM a

Lagre og skriv ut diplom

Her kan det også legges inn resultat, og denne siden har ennå flere muligheter. Ulempen er at når det lagres, er man helt ute av resultatregistreringen, så det er mer tidkrevende.

Hvis f eks katten må ha kontrasignering, er det felt for å legge inn dommer 2 på denne siden. I nedtrekksmenyen for kontrasignatur velges den dommeren som har kontrasignert. Det er også felt for diskvalifisering og merknader.

For alle katter som blir beste senior, veteran og kull, samt avl og oppdrett må resultat skrives inn på denne siden. Da skal det skrives «Beste Veteran», «Beste Kull» osv i det feltet som heter «Andre resultater». Dette kommer på diplom.



Det samme gjelder altså Beste Kull, Beste Avlshann, Beste Avlshunn og Beste oppdrett

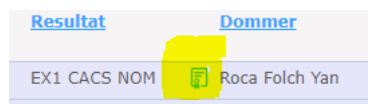
Diskvalifisering

Om en katt blir diskvalifisert, registreres det på denne siden. Det er en avkrysningsboks for det her, og det må begrunnes. Enten ved aggressivitet (egen avkryssning) eller annet, og begrunnelse skrives i feltet under. Når en katt er diskvalifisert skal det rapporteres til NRR på eget skjema.

Diplomene

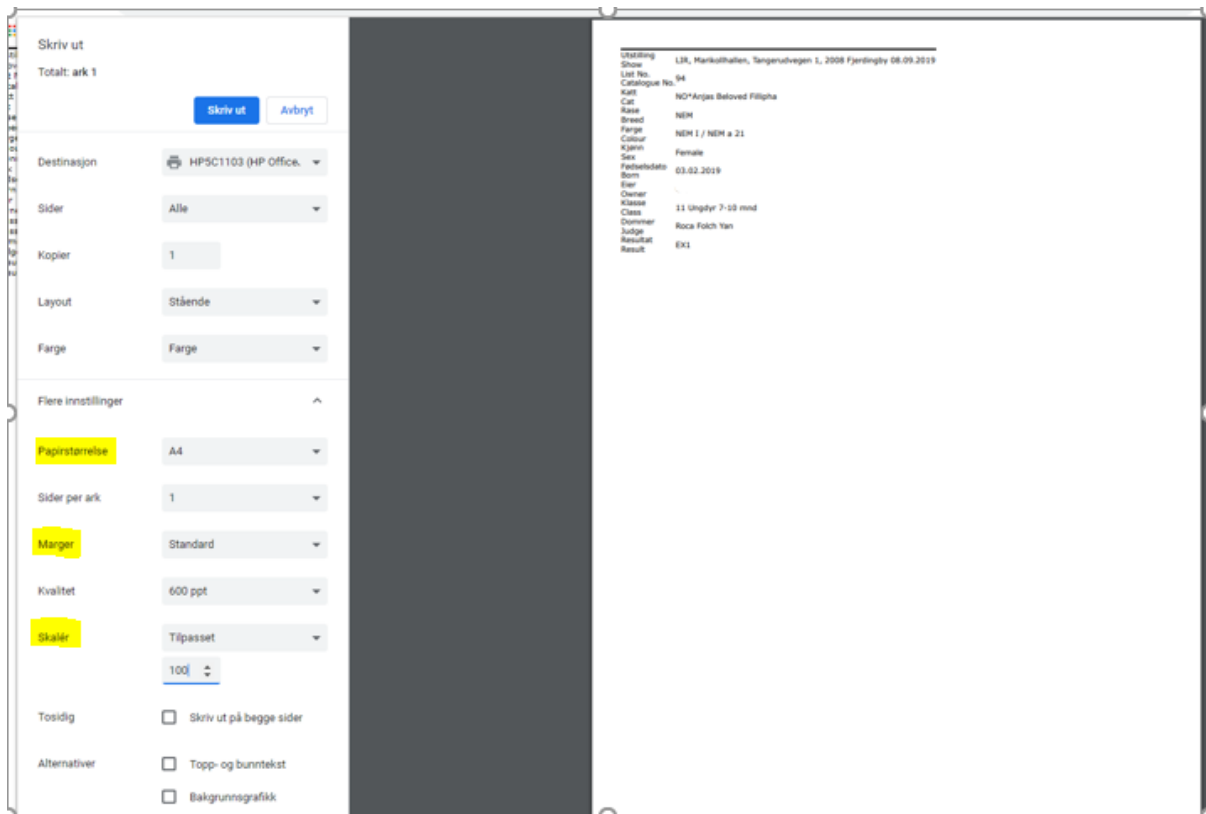
Det skal skrives ut diplom til alle resultat. Diplomene er forhåndstrykt enten fra NRRs side, eller klubbene har laget dem selv. Det er ingen fortrykt tekst, det kommer ut fra programmet. Men det må likevel justeres hvordan skriveren skriver ut.

Vi anbefaler at Google Chrome benyttes når diplomer skal skrives. Chrome husker innstillingene som gjøres så man slipper å gjøre det før hvert eneste diplom skal skrives ut, samt at marger kan velges helt individuelt, og utskriften kan skaleres.



Det lille symbolet står mellom kattens resultater, og navnet på dommeren på første linje er et «diplom». Klikk på symbolet, og utskriftsvinduet åpnes. Når innstillingene er justert riktig, kan diplomene skrives ut.

Diplomene er i størrelse A5. Det som kommer fra programmet, ser i utgangspunktet slik ut i forhåndsvisningsvinduet for utskrift (Google Chrome):



Sett papirstørrelsen til A5, og **skaler til 150%**. Topp og venstremarg endres. Det anbefales en **toppmarg på 55mm** og en **venstremarg på 25mm** om NRRs diplomer benyttes, og om Google Chrome benyttes som nettleser. Her er det forskjell på de forskjellige nettlesere, så ta en prøveutskrift og se om det passer, at teksten kommer pent på arket.

Når diplommet er skrevet ut, må det leses korrektur. Kontroller rett nummer og rett resultat i rett klasse. Stift originalen fra bedømmelsesseddelen fast til diplommet før diplommet går ut til premiesekretariatet.

Kan ta tittel

Den manuelle listen over de kattene som kan ta tittel kommer nå til nytte. Vi går tilbake til resultatregistrering:

RESULTATER							
Nr	EMS kode	Kjønn	Katt	Klasse	Resultat	Dommer	Påmeldt av
1	EXO n 22	Hannkatt	NO*L'Arnestad's Ronaldo	12.(Kattunger)	EX1 NOM	Henry Stéphane	
			EX1 EX2 EX3 EX4 EX VG1 VG2 VG3 VG4 VG G1 G2 G3 G4 G	BIV NOM BIS ABS	Rediger Tittel		

Nå som det er lagt inn resultat på katten, er det kommet en knapp til – «*Tittel*». Om alle kattens cert er registrert i Min Katt, vil kattens tittel komme automatisk på diplommet. Sjekk dette i forhåndsvisningen når diplommet skal skrives ut. For de kattene som mangler noen cert registrert, eller for utlendingene som får sin tittel uten at det kommer på diplommet, klikk på «*tittel*».

Da kommer følgende bilde:

TITTEL

Obligatoriske felt er markert med *

Katt [NO*Lillegull Ikaros \(\(NO\) NRR LO 180172\)](#)

* Klasse

* Dato

Her legges tittelen katten har oppnådd i feltet for «klasse», og dagens dato skrives i feltet for dato. Klikk «lagre», og skriv ut diplomet.

Om tittel er registrert, enten automatisk av systemet eller manuelt av klubben, er det ikke mulig å fjerne tittelen igjen. Så vær nøye når resultater registreres. Kontakt NRR om det er blitt gjort feil.

Nominering

Når NOM-listene kommer inn til sekretariatet fra dommerne, legges det inn som vanlig resultat. Klikk på knappen for NOM. Når alle nomineringsskjemaene er kommet inn fra alle dommerne i en kategori, anbefales det å skrive ut «Nominering til Best in Show panel» for den kategorien og å lese korrektur. Gjøres dette fortløpende etter hvert som dommerne blir ferdige, er sekretariatet raskt klare til panel når siste dommer er ferdig. Når alle nomineringer er registrert og det er lest korrektur på alt, skal det skrives ut NOM-lister til dommere og panelleder. Det er to forskjellige utskrifter, da listen til panelleder også inneholder navn på eier og oppdretter.

Gå til «Utskrifter» og velg «Nominering til Best in Show panel» – dette er til dommerne - og skriv ut:

NOMINATED CATS				
1				
Adult males				
Judge	Nr	EMS	Born	
Henry Stéphane	4	PER n	20.04.2016	
Roca Folch Yan	28	RAG a 03	12.09.2018	
Romero Aliosha	41	SBI a	30.07.2018	
Adult females				
Judge	Nr	EMS	Born	
Henry Stéphane	5	PER n	27.10.2018	
Roca Folch Yan	10	PER f 22	12.02.2018	
Romero Aliosha	56	SBI a 21	05.03.2016	
Neutered males				
Judge	Nr	EMS	Born	
Henry Stéphane	47	SBI c	16.01.2017	
Roca Folch Yan	51	SBI e	02.02.2014	
Romero Aliosha	58	SBI c 21	09.12.2014	
Neutered females				
Judge	Nr	EMS	Born	
Henry Stéphane	48	SBI c	01.12.2013	
Roca Folch Yan	30	RAG a 03	17.10.2012	
Romero Aliosha	59	SBI c 21	27.10.2012	

Til panelleder skrives «*Nomineringsliste til panelleder*» ut.

Nomineringsliste til panelleder er en liste som inneholder all informasjon om hver nominerte katt slik at panelleder har full oversikt.

Nomineringslistene kan også skrives ut for en og en kategori.

Senior, veteran og kull – Panelleder må få en oversikt over beste senior, beste veteran og beste kull i alle kategorier så disse kan få sin premiering. Denne listen tas ut manuelt fra resultatene. Det enkleste er å gjøre dette i samme meny som resultatene legges inn, «*Utstilling*» i den grå menylinjen. Klikk «*Vis alle*», og velg en og en klasse i nedtrekksmenyen til høyre for å finne vinnerkattene.

Vis alle Klasse 17a (Senior) ▼

1 EXO PER RAG SBI
2 LPL MCO NEM NFO SIB
3 BEN BLH BSH BUR KBL KOR MAU OCI SRL SRS
4 ABY BAL CRX DRX OSH PEB RUS SIA SOM

Huskatter [HCL](#) [HCS](#) Søk:

RESULTATER							
Nr	EMS kode	Kjønn	Katt	Klasse	Resultat	Dommer	Påmeldt av
44	SBI a	Hunnkatt	(N) Turtlecat's Molly	17a (Senior)	1 BIS Beste Senior	Saetre Raymond Alessandro	
1 2 3 4 5 NOM BIS ABS Rediger Tittel							
116	NFO I / NFO n	Hunnkatt	NO*Haapet's Højlme	17a (Senior)	2	Saetre Raymond Alessandro	
1 2 3 4 5 NOM BIS ABS Rediger Tittel							
144	NFO VI / NFO e 09	Hannkatt	(N) Migoto's Phillip	17a (Senior)	1 BIS Beste Senior	Saetre Raymond Alessandro	

Nummerlapper til panel

Det anbefales at disse skrives ut fortløpende, klipp dem fra hverandre og sorter dem så snart en kategori er klar. Det anbefales at det brukes litt tykkere papir enn 80 g. Nummerlappene kommer ut i nummerrekkefølge, så det er litt klipping og sortering før de er klare.

Nummerlappene må skrives ut på mal med reklamelogo fra hovedsponsor. Malen lastes ned fra NRRs skjemaside på hjemmesiden.

BIS-resultater og resultater avl/oppdrett

Under panelet må en fra sekretariatet sitte i nærheten av panelleder med PC med tilgang til internett og Min Katt og en skriver med vanlige hvite A4-ark. Så snart ett panel er ferdig og BIS er registrert, skrives resultatene for avl og oppdrett ut så beste avlskatter og beste oppdrett får sin premiering.

Det er lurt å forberede dette slik det er beskrevet tidligere under «*Spesielt for avl og oppdrett*» på side 36.

Når alle BIS-resultater i en kategori er registrert, gå til «*Utskrifter*» i den grå menylinjen, og velg «*Resultater i avlsklasse*» eller «*Resultater i oppdretterklasse*».

Det ser omtrent slik ut:

AVLSKLASSE

1

Hannkatt

Nr	Katt	Eier	Antall poeng
1	Blessing av Reffsgård (N)		111,4000

3

Hannkatt

Nr	Katt	Eier	Antall poeng
1	NO*Gooseberry Donner		106,0000

Hunnkatt

Nr	Katt	Eier	Antall poeng
1	NO*Gooseberry Angel Eyes		100,2857

2 Stk

Beregningene skal skrives ut og gis til oppdretter/eier. Det gjøres ved å klikke på poengsummen. Da kommer avlskattens/oppdrettets poengberegning opp:

ØST, Rakkestad 14.10.2017

Avlsklasse Kategori 3 Hannkatt

NO*Gooseberry Donner

Eier:

Poeng: 106,0000

Nr: 1

Avkom

Nummer	Katt	Resultat	Antall poeng
368	NO*Gooseberry One Vision	EX1 CAPS NOM BIS	130
355	NO*Gooseberry Be More Pacific	EX1 CAGPIB BIV NOM	110
359	NO*Gooseberry Queen Bee	HP BIV NOM	110
357	NO*Gooseberry Show'em What You're Made Of	HP	97
361	NO*Gooseberry It's My Life	EX1 CAGCIB	96
363	Aequinoctium Bite Me!	EX1 CAC	93

Denne skrives ut ved å klikke på den lille printeren øverst. Vinnerens resultat gis til panelleder så vinneren kan ropes opp premieres. De øvrige skrives også ut og gis eier/legges i premiesekretariatet.

Dette må gjøres med både avl og oppdrett i alle kategorier.

Følg med på at alle BIS-resultater blir registrert. Det må også registreres BIS på beste veteran og beste senior så de får sine poeng. Det er lurt å gjøre nå under panelene. (Det skal ikke stå BIS på diplomene til senior og veteran da dette er nasjonale klasser.)

Det skal være 8 BIS registrert i hver kategori om det er senior og veteran i kategorien. I Min Katts åpne del er det en enkel søkefunksjon for å se BIS-resultatene, den er fin å ha åpen i et eget vindu og hele tiden følge med at alt blir registrert.

Klasseendringer lørdag ettermiddag

Når utstillingen er over, må alle katter som har tatt tittel klasseendres på søndagens utstilling. Åpne utstillingen for søndag, og velg «Rapporter» og nederst finnes «Klasseendringer».

KLASSEENDRING

Søk

Katt	Påmeldt klasse	Ny klasse	Siste klasse	Dato	Godkjent dato	Dato kastrering	Dommer
NO*Nordic Leon's Fenris	7 (CH)	5 (IC)	IC	08.09.2019	09.09.2019		Henry Stéphane
NO*Old Orchard Penny Lane	9 (Åpen)	7 (CH)	CH	08.09.2019	09.09.2019		Henry Stéphane
(N) Skjærvikens Jazz	5 (IC)	7 (CH)	CH	01.01.1900	01.01.2016		Henry Stéphane
S*Pysida's Geisha	7 (CH)	5 (IC)	IC	08.09.2019	09.09.2019		Henry Stéphane
SE*Jacama's Sol Skogsfru	8 (PR)	6 (IP)	IP	08.09.2019	09.09.2019		Henry Stéphane
Tyché White Witch*CZ	9 (Åpen)	7 (CH)	CH	08.09.2019	09.09.2019		Henry Stéphane
(N) Stargate's Kornelia	3 (GIC)	5 (IC)	IC	13.01.2018	27.11.2018		Mastrangelo Donatella
SE*Stellani's Ella Fitzgerald	7 (CH)	5 (IC)	IC	08.09.2019	09.09.2019		Mastrangelo Donatella
IDP*Tigerlogan's Lexus	7 (CH)	5 (IC)	IC	08.09.2019	09.09.2019		Preiss Karl
S*Måstertassen Nadee	4 (GIP)	8 (PR)	PR	11.05.2019	13.05.2019	28.01.2019	Preiss Karl
(N) Svartholen's Lumi	9 (Åpen)	7 (CH)	CH	08.09.2019	09.09.2019		Preiss Karl
IDP*Lejonhjärtas Tony the Tjoer	7 (CH)	5 (IC)	IC	08.09.2019	09.09.2019		Preiss Karl
NO*Zamaradi Bali	4 (GIP)	6 (IP)	IP	01.01.1900	01.01.2016	02.01.2018	Preiss Karl
SE*Beautiful Roses Baloo from Chanel	7 (CH)	5 (IC)	IC	08.09.2019	09.09.2019		Preiss Karl
MyCat Bel Ami	5 (IC)	3 (GIC)	GIC	08.09.2019	08.09.2019		Romero Aliosha
CatwalksDK Talk Ofthetown	9 (Åpen)	7 (CH)	CH	08.09.2019	09.09.2019		Romero Aliosha
(N) Cavallino's Argento Leonardo	9 (Åpen)	7 (CH)	CH	08.09.2019	09.09.2019		Romero Aliosha

Listen er sortert på dommer. Titler tatt i løpet av dagen på utstillingen vil ha dagens dato, og mangle dato i kolonnen for «Godkjent dato» - det kommer senere når stambokfører har godkjent tittelen.

Det lureste er å ta for seg en og en dommer. Ved å klikke på katten åpner kattens påmelding seg i en egen fane, og klassen kan endres, det lagres og fanen lukkes igjen. Rett også i dommerpermene. Finn en god rutine, kattene forsvinner fra listen når klassen endres om siden oppdateres. Alt blir stående på listen over klasseendringer etter at den er åpnet, så lenge siden ikke oppdateres!

Søndag morgen

Gjentas hele prosessen med ABS-lister, tittelsjanser og eventuelle gjenværende klasseendringer. Programmet har ingen funksjon for automatisk å flytte katter opp en klasse når de har tatt tittel.

Kontroll og avslutning

Når panelet er ferdig, er det enda noen oppgaver som gjenstår.

Kontroll av ordinære resultater

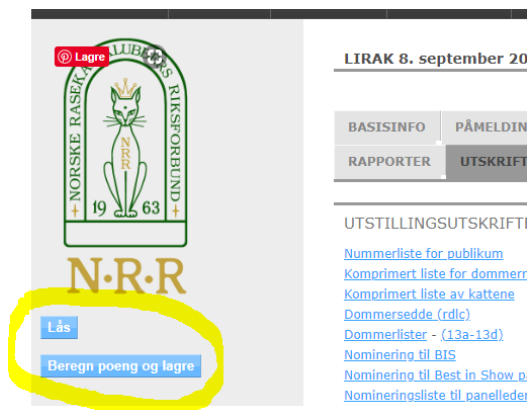
Resultatlisten må sjekkes, og feil må rettes. Sjekk at alle katter har fått bedømmelse ved å gå til «Utstilling» i den lysegrå menyen og velg «Vis alle». Alle felt som er gitt resultat er farget (lysblå/lilla), alle felt med ABS-katter er lys grå. Noen felt er hvite – det er avl/oppdrett (de som er påmeldt) og kattunger – altså nasjonale klasser (unntatt veteran). Registrer resultatet i avl og oppdrettsklassene. Det gjøres ved å klikke på «Legg til resultat»

Det er tilstrekkelig å registrere 1, 2, 3 osv i dette feltet, det anbefales at poengsummen også legges inn.

Sjekk at samtlige påmeldte katter har fått et resultat eller ABS. Så må det sjekkes at resultatene er riktige. En måte å gjøre det på er å sortere tabellen på dommer og sjekke mot de innleverte dommerlistene. Se spesielt etter om alle BIV, NOM og BIS er på plass.

Avslutte utstillingen

Når det er lest korrektur, skal poeng beregnes og utstillingen låses. Inne på utstillingen står det på venstre side «Beregn poeng og lagre». Klikk på den. Nå beregner programmet poeng til Årets katt, og tilleggspoengene blir synlige for alle i Min Katts åpne del.



Klikk til slutt på knappen «Lås». Ikke gjør dette før alt er ferdig kontrollert. Arrangørklubb kan ikke åpne utstillingen igjen. Er det behov for å åpne utstillingen kontaktes NRR.

Utstillingen er avsluttet.

Det samme må gjøres for søndagen.